

---

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Центр образования – гимназия № 1»

---

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ «ЦО – гимназия № 1»

\_\_\_\_\_  
Пономарев А.В.

Приказ № 290 - а от 28.08.2024.

## **ГОДОВОЙ ПЛАН**

воспитательно - образовательной работы  
муниципального бюджетного общеобразовательного  
учреждения Центра образования – гимназия № 1  
(дошкольное отделение)  
**на 2024-2025 учебный года**

Рассмотрено и принято  
на педагогическом совете  
МБОУ «ЦО – гимназия №1»

протокол №1 от 28. 08. 2024 г.

**ЦЕЛЬ:** Создание эффективного образовательного пространства, направленного на непрерывное накопление ребенком культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми при решении задач социально-коммуникативного, речевого, художественно-эстетического и физического развития в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями и требованием ФОП ДО.

**ЗАДАЧИ:**

1. Создание условий для реализации воспитательно-образовательной деятельности, сохранения и укрепления физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия.
2. Формирование нравственно-патриотических качеств у дошкольников на основе духовно-нравственных ценностей русского народа, исторических и национально-культурных традиций. Приобщение детей к культуре родного края посредством реализации всех образовательных областей в проектной деятельности.
3. Совершенствование работы по речевому развитию, художественно-речевых и исполнительских умений через выразительное чтение наизусть стихотворений, выразительное чтение по ролям, организацию театрализованной деятельности.
4. Обеспечение психолого-педагогической поддержкой семей и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования детей.

## СОДЕРЖАНИЕ ГОДОВОГО ПЛАНА

### **I. Организационно-педагогические мероприятия**

#### 1. Работа с кадрами

- аттестация педагогических кадров
- курсовая подготовка педагогических кадров
- изучение, обобщение и распространение ЛПО

#### 2. Инновационная работа

#### 3. Педсоветы.

#### 4. Семинары-практикумы

#### 5. Консультации

#### 6. Открытые просмотры

#### 7. Смотры-конкурсы, выставки

#### 8. Работа методического кабинета

#### 9. Работа с родителями.

### **II. Обеспечение здоровья и здорового образа жизни**

1. Обеспечение здорового образа жизни, охрана жизни и здоровья воспитанников, педагогического коллектива МБОУ.
2. Система комфортной пространственной среды. Обеспечение и контроль за охраной труда и техникой безопасности, мероприятия по профилактике травматизма.
3. Физкультурно-оздоровительные мероприятия.
4. Создание необходимой психологической среды.

### **III. План контрольно-регулирующей деятельности воспитательно - образовательной работы.**

#### **IV. Организационно-управленческая работа**

#### **V. Финансово-хозяйственная деятельность**

#### **VI. Приложения**

1. План работы МБОУ «ЦО-гимназия № 1» (дошкольное отделение) по пожарной безопасности.
2. План работы по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма
3. План работы на лето

## I. ОРГАНИЗАЦИОННО – ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ

### 1. РАБОТА С КАДРАМИ

#### 1.1. Аттестация педагогических кадров

Цель работы по реализации блока:

Повышение профессионального уровня педагогов, присвоение более высокой или подтверждение квалификационной категории. Обеспечение непрерывности процесса самообразования и самосовершенствования.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность	Аттестация на категорию	Аттестация на соответствие занимаемой должности	Сроки
1.	Андрьяненко Е.В.	воспитатель	на 1 категорию		В течение года
2.	Жиляева А.С.	воспитатель	на 1 категорию		В течение года
3.	Колесникова В.В.	воспитатель	на 1 категорию		В течение года
4.	Краснова Л.В.	Муз. руководитель	на высшую категорию		
5.	Паламар Ж.Ю.	Инструктор по физ-ре	на 1 категорию		В течение года
6.	Романова О.В.	воспитатель		СЗД	Ноябрь 2024

7.	Синюрина А.Д.	воспитатель	на 1 категорию		В течение года
8.	Яшина О.В.	воспитатель	на 1 категорию		В течение года

## 1.2. Повышение квалификации педагогов

Цель работы по реализации блока: организовать эффективную кадровую политику, позволяющую реализовывать ОП ДО. Повышение профессиональной компетентности педагогов, совершенствование педагогического мастерства.

№ п/п	Содержание мероприятий	Сроки проведения	Ответственные за исполнение	Отметка о выполнении
1.	Планирование работы, отслеживание графиков курсовой подготовки. Составление банка данных о прохождении педагогами курсовой подготовки	В течение года	Ст. воспитатель	
2.	Прохождение педагогами КПК	По плану	Ст. воспитатель	
3.	Посещение педагогами методических объединений города.	По плану МКУ «ЦНППМ»	Старший воспитатель	
4.	Организация работы педагогов по самообразованию: - выбор тематики и направлений самообразования; - оказание методической помощи в подборе материала для тем по самообразованию; - подготовка педагогами отчетов о накопленном материале за год.	Сентябрь	Старший воспитатель	
5.	Приобретение новинок методической литературы для методического кабинета.	В течение года	Зам. директора по ДО	

## Курсы повышения квалификации

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность	Наименование курсов	Сроки
1.	Горбушина А.В.	воспитатель	В соответствии с графиком прохождения курсов	2028 год
2.	Паламар Ж.Ю.	инструктор по физкультуре	В соответствии с графиком прохождения курсов	2028 год
3.	Самохвалова Ж.Э.	воспитатель	В соответствии с графиком прохождения курсов	2028 год
4.	Цыганок В.И.	воспитатель	В соответствии с графиком прохождения курсов	2028 год
5.	Зенкина Н.И.	воспитатель	В соответствии с графиком прохождения курсов	2028 год
6.	Шими́на Г.А.	воспитатель	В соответствии с графиком прохождения курсов	2028 год
8.	Гура Е.М.	воспитатель	В соответствии с графиком прохождения курсов	2028 год
9.	Моторина О.В.	воспитатель	В соответствии с графиком прохождения курсов	2028 год
10.	Романова О.В.	воспитатель	В соответствии с графиком прохождения курсов	2028 год
12.	Старкова Г.Н.	учитель-логопед	В соответствии с графиком прохождения курсов	2028 год
14.	Синюрина А.Д.	воспитатель	В соответствии с графиком прохождения курсов	2028 год

### 1.3. Изучение, обобщение и распространение ПО

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность	Тема опыта работы	Где представлен
1.				
2.				

#### 1.4. Планирование работы по самообразованию педагогов

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность	Тема	Где заслушивается отчет
1.	Агалакова Н.В.	воспитатель	Развитие творческих способностей через театрализованную деятельность	на МО воспитателей ДОУ
2.	Андрияненко Е.В.	воспитатель	Воспитание нравственных качеств детей дошкольного возраста посредством русских народных сказок	на МО воспитателей ДОУ
3.	Антонова Е.Г.	педагог доп. образования	Как помочь ребенку в изучении английского языка	на МО воспитателей ДОУ
4.	Бабыкина Н.Ю.	воспитатель	Роль семьи в воспитании детей дошкольного возраста	на МО воспитателей ДОУ
5.	Горбушина А.В.	воспитатель	Роль двигательного режима для здоровья дошкольников	на МО воспитателей ДОУ
6.	Ефремова А.А.	воспитатель	Первые сюжетные игры детей и руководство ими	на педагогическом совете
7.	Жиляева А.С.	воспитатель	Дидактические игры в обучении детей основам математики	на педагогическом совете
8.	Зенкина Н.И.	воспитатель	Дидактические игры в обучении детей основам математики	на педагогическом совете
9.	Клятова О.В.	воспитатель	Влияние устного народного творчества на развитие речи детей 3-4 лет	на педагогическом совете
10.	Козлова В.В.	инструктор по физ-ре	Методика формирования правильной осанки и профилактика ее нарушения у дошкольников	на педагогическом совете
11.	Колесникова В.В.	воспитатель	Воспитание нравственных качеств детей дошкольного возраста посредством русских народных сказок	на педагогическом совете
12.	Краснова Л.В.	музыкальный руководитель	Развитие танцевально-игрового творчества детей дошкольного возраста в процессе музыкальной деятельности	на педагогическом совете
13.	Моторина О.В.	воспитатель	Первые сюжетные игры детей и руководство ими	на педагогическом совете
14.	Надсон Е.М.	воспитатель	Социализация младших дошкольников посредством сюжетно-ролевой игры	на МО воспитателей ДОУ
15.	Наместникова И.И.	музыкальный руководитель	Роль народных праздников в приобщении дошкольников к русским народным традициям	на МО воспитателей ДОУ

16.	Новикова Т.В.	воспитатель	Игра как средство общения дошкольников	на МО воспитателей ДОУ
17.	Паламар Ж.Ю.	инструктор по физ-ре	Оздоровительная гимнастика после дневного сна, ее значение	на МО воспитателей ДОУ
18.	Романова О.В.	воспитатель	Дидактическая игра как форма обучения детей раннего возраста	на МО воспитателей ДОУ
19.	Самохвалова Ж.Э.	воспитатель	Художественно-речевое развитие детей через совместную театрализованную деятельность детей и родителей	на МО воспитателей ДОУ
20.	Самохина Е.А.	воспитатель	Развитие творческих способностей дошкольников средствами кукольного театра	на педагогическом совете
21.	Старкова Г.Н.	Учитель-логопед	Развитие речи у детей средствами логоритмических упражнений	на педагогическом совете
22.	Цыганок В.И.	воспитатель	Дидактическая игра как форма обучения детей раннего возраста	на педагогическом совете
24.	Шимица Г.А.	воспитатель	Влияние устного народного творчества на развитие речи детей 3-4 лет	на педагогическом совете
25.	Яшина О.В.	воспитатель	Театрализованная деятельность как средство развития креативной личности ребенка	на педагогическом совете

## ИННОВАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Цель работы по реализации блока:

Обеспечение деятельности ДОУ в режиме инновационного развития с учетом ФГОС ДО и ФОП ДО с использованием современных педагогических технологий.

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Исполнитель
1.	Внедрение в образовательный процесс новых педагогических программ и технологий:  - использование в образовательном процессе современных педагогических технологий (развивающее обучение, ИОМ, метод проектно - исследовательской деятельности,	В течение года	Воспитатели

	здоровьесберегающие технологии, личносно – ориентированная модель воспитания детей).		
2.	Изучение содержания парциальных программ и педагогических технологий с педагогическим коллективом, посредством разнообразных форм методической работы.	В течение года	Старший воспитатель
3.	Обобщение теоретических и оформление практических материалов по внедрению новых педагогических технологий и программ.	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
4.	Реализация дополнительной общеобразовательной программы по социально-коммуникативному и познавательному развитию «Современные дети»	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели подготовительных групп
5.	Итоги деятельности ДОУ по использованию инновационных программ и технологий.	май	старший воспитатель, воспитатели

### 3. ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ СОВЕТЫ

№ п/п	Темы педсоветов	Сроки проведения	Ответственные
I.	<p><b>Педсовет № 1 Установочный</b></p> <p><b>Тема:</b> «Организация педагогического процесса в дошкольном учреждении в 2024-2025 учебном году».</p> <p><b>Цель:</b> Принятие и утверждение плана деятельности на 2024 – 2025 учебный год.</p> <p>1. Итоги работы за 2023-2024 учебный год (аналитическая справка).</p> <p>2. Обсуждение и принятие решения о реализации представленного годового плана на 2024-2025 учебный год;</p> <p>3. Утверждение ОП ДО в соответствии с ФОП ДО, парциальных и рабочих программ по дополнительному образованию, общеобразовательной программы «Современные дети», плана работы МО, учебного плана, календарного графика, расписания занятий, положений о смотрах-конкурсах;</p> <p>4. Аттестация педагогических работников. Обсуждение и утверждение состава аттестационной комиссии ДОУ на СЗД.</p> <p>6. Проект решения педагогического совета.</p>	Август 28.08.2024	Зам. директора по ДО, старший воспитатель, воспитатели, педагоги дополнительного образования, специалисты
<b>Подготовка к педсовету</b>			
1.	Планирование воспитательно-образовательной работы – методические рекомендации.	август	Старший воспитатель

2.	Подготовка материалов и выступлений на педсовете, оформление документации и наглядной агитации в группах.	август	Воспитатели
3.	Обзор методической литературы и методических рекомендаций по вопросам дошкольного образования.	август	Старший воспитатель
<b>II.</b>	<p><b>Педагогический совет № 2</b></p> <p>Тема: Современные подходы к организации работы по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников в условиях реализации ФОП ДО.</p> <p>Цель: систематизировать знания педагогов об организации образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста по вопросам нравственно-патриотического воспитания, путем приобщения детей к культуре родного края, через реализацию проектов.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Современные подходы к организации работы по нравственно-патриотическому воспитанию.</li> <li>2. Методика знакомства детей с видами фольклора. Из опыта работы воспитателя Новиковой Т.В.</li> <li>3. Презентация проектов по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников.</li> <li>4. Аналитическая справка по итогам тематического контроля «Организации работы по нравственно-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста».</li> <li>5. Решение педагогического совета.</li> </ol>	Октябрь 2024 г.	Зам. директора по ДО, старший воспитатель, воспитатель – Новикова Т.В., воспитатели Яшина О.В., Жилиева А.С., Горбушина А.В.

<b>Подготовка к педсовету</b>			
1.	Подготовка выступлений	Сентябрь	Воспитатели
2.	Оформление информационных стендов по теме.	Сентябрь	Воспитатели
3.	Подбор методической литературы и методических рекомендаций.	Сентябрь (1 неделя)	Зам. директора по ДО, старший воспитатель
4.	Тематическая проверка «Организации работы по нравственно-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста».	Сентябрь (4 неделя) Октябрь (1 неделя)	Старший воспитатель
<b>III.</b>	<p><b>Педагогический совет № 3</b></p> <p>Тема: «Развитие речи детей через организацию театрализованной деятельности, выразительное чтение стихотворений, выразительное чтение по ролям.</p> <p>Цель: Определить пути совершенствования работы по речевому развитию, через разные формы работы.</p> <p>1. Актуальность речевого развития через художественное слово и театрализованную деятельность.</p> <p>2. Условия и способы развития театрализованной деятельности у дошкольников</p> <p>3. Развитие речи младших дошкольников посредством пальчиковых и театрализованных игр. Рекомендации учителя – логопеда.</p> <p>4. Роль художественного слова в развитии речи.</p> <p>5. Итоги тематического контроля «Организация театрализованной деятельности с целью речевого развития дошкольников».</p>	<p>Январь 2025</p>	<p>Зам. директора по ДО Пузырная Л.А., старший воспитатель Новикова О.А., воспитатели – Самохвалова Ж.Э., Агалакова Н.В., Синюрина А.Д., учитель-логопед – Старкова Г.Н.</p>

	6. Презентация дидактических игр по развитию речи. 7. Решение педагогического совета		
<b>Подготовка к педсовету</b>			
1.	Проведение педагогических мероприятий: консультаций, просмотров занятий, тематический контроль.	Ноябрь (2 - 3 неделя)	Зам. директора по ДО Пузырная Л.А. Старший воспитатель Новикова О.А.
2.	Оформление информационных стендов по группам по теме.	В течение месяца	Воспитатели групп
3.	Подбор методической литературы и методических рекомендаций	Декабрь (1 неделя)	Старший воспитатель Новикова О.А., воспитатели
4.	Изучение методической литературы, электронных образовательных ресурсов	Ноябрь (4 неделя)	Старший воспитатель, воспитатели
5.	Подготовка выступлений на педсовете.	Декабрь	Зам. директора по ДО Пузырная Л.А., старший воспитатель Новикова О.А.
<b>IV.</b>	<b>Педагогический совет № 4</b> Тема: «Формирование у дошкольников основ безопасности жизнедеятельности». Цель: совершенствование профессиональной компетентности педагогов и повышение их профессионального мастерства.  1. Актуальность темы по формированию безопасности жизнедеятельности детей в рамках реализации ОП ДОУ И ФОП ДО. 2. Безопасность жизнедеятельности в ДОУ:	Март 2025	Зам. директора по ДО Пузырная Л.А. Старший воспитатель Новикова О.А., педагог-психолог – Бабыкина Н.Ю., воспитатели – Клятова О.В., Романова О.В., Колесникова В.В., Андрияненко Е.В.

	<p>принципы, формы и методы работы с детьми – выступление ответственного по ОТ.</p> <p>3. Роль детских произведений в усвоении дошкольниками правил безопасности- «Сказка ложь, да в ней намек».- выступление Андрияненко Е.В.</p> <p>4. Прогулка – идеальное время для разговора с ребенком о безопасности – выступление воспитателя Колесниковой В.В.</p> <p>6. Психотренинг «Мое здоровье» - педагог-психолог Бабыкина Н.Ю.</p> <p>7. Решение педсовета.</p>		
<b>Подготовка к педсовету</b>			
1.	Консультация «Формирование у детей дошкольного возраста сознательного отношения к личной безопасности и безопасности окружающих».	Март (1 неделя)	Старший воспитатель Новикова О.А.
2.	Оформление информации для родителей по группам	Март	Воспитатели групп
3.	Подбор и изучение методической литературы.	Март	Старший воспитатель Новикова О.А.
4.	Анкетирование родителей по вопросам безопасности.	Март	Воспитатели
5.	Смотр-конкурс «Лучший уголок безопасности»	Март (3 неделя)	Воспитатели
6.	Подготовка выступлений к педсовету	Март (1-3 неделя)	Старший воспитатель Новикова О.А., воспитатели
<b>У.</b>	<p><b>Педсовет № 5</b></p> <p>Итоги деятельности ДОУ за отчетный период, определение проблем, перспектив и основных направлений развития организации на новый учебный год»</p> <p>1. Анализ работы педагогического коллектива.</p>	Май 2025	<p>Зам. директора по ДО, старший воспитатель, воспитатели</p> <p>Педагог-психолог</p> <p>Учитель – логопед</p> <p>Педагоги дополнительного образования</p> <p>Медицинская сестра</p>

	<p>Достижения. Проблемы. Трудности.</p> <p>2. Результаты освоения образовательной программы ДОУ.</p> <p>3. Результаты повышения квалификации и аттестации педагогов, эффективность методической работы в ДОУ.</p> <p>4. Анализ готовности детей к обучению в школе.</p> <p>5. Итоги коррекционной работы в ДОУ.</p> <p>6. Итоги мониторинга программы «Современные дети»</p> <p>7. Аналитический отчет специалистов и педагогов дополнительного образования о выполнении задач рабочих программ.</p> <p>8. Утверждение плана на летний период.</p> <p>9. Определение основных направлений деятельности, основных задач на <b>2025-2026 уч.</b> год.</p> <p>7. Решение педагогического совета</p>		
	<b>Подготовка к педсовету:</b>		
1.	Анализ заболеваемости и осуществление оздоровительной работы за год.		Медсестра
2.	Анализ работы педагога- психолога о готовности детей подготовительной группы к обучению в школе.		Педагог-психолог
3.	Итоги педагогического мониторинга освоения детьми ООП ДО и программы «Современные дети».		Старший воспитатель
4.	Анализ работы учителя-логопеда о выполнении задач рабочей программы по коррекционной работе с детьми (ФФНР, ОНР).		Учитель-логопед
5.	Проектирование годовых задач, обсуждение и утверждение плана работы, режима работы в		Старший воспитатель, воспитатели

	летний период.		
6.	Подготовка проекта решения педагогического совета.		Старший воспитатель, воспитатели

#### 4. СЕМИНАРЫ – ПРАКТИКУМЫ

№ п/п	Тема	Дата проведения	Ответственный
1.	Использование театрализованной деятельности в развитии речи дошкольников	Октябрь	Старший воспитатель Новикова О.А., воспитатели
2.	Семинар - практикум на тему: «Организация театрализованной деятельности дошкольников»	Декабрь (1 неделя)	Старший воспитатель Новикова О.А.

#### 4.1. МАСТЕР – КЛАСС

№ п/п	Тема	Дата проведения	Ответственный
1.	Театрализованные игры в младших и средних группах	Декабрь	Воспитатели Самохина Е.А., Шимица Г.А.
2.	Необычные игры с мячом	Февраль	Паламар Ж.Ю. – инструктор по физкультуре
3.	Формирование артикуляционной моторики как средства преодоления нарушения звукопроизношения у дошкольников	Апрель	Учитель-логопед Старкова Г.Н.

#### 5. КОНСУЛЬТАЦИИ

№ п/п	Тема	Дата проведения	Ответственный
1.	Обзор новых публикаций и методических материалов по вопросам дошкольного образования	ежемесячно	Зам. директора по ДО, старший воспитатель Новикова О.А.
2.	«Безобидные фразы, которые на самом деле воспитатель не должен говорить детям»	сентябрь	Педагог-психолог Бабыкина Н.Ю.
3.	«Формирование основ речевой и театральной культуры дошкольников»	октябрь	Старший воспитатель Новикова О.А.
4.	«Организация работы с детьми дошкольного возраста по патриотическому воспитанию»	ноябрь	Старший воспитатель Новикова О.А.
5.	«Планируемые результаты освоения образовательной программы. Подходы к педагогической диагностике достижений планируемых результатов»	декабрь	Старший воспитатель Новикова О.А.
6.	«Психологические аспекты готовности ребенка к обучению в школе»	январь	Педагог-психолог Бабыкина Н.Ю.
7.	«Организация индивидуальной коррекционно-речевой работы с детьми с ОВЗ»	февраль	Учитель-логопед Старкова Г.Н.
8.	«Формирование у детей дошкольного возраста сознательного отношения к личной безопасности и безопасности окружающих»	март	Старший воспитатель Новикова О.А.
9.	«Принципы формирования РППС в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования»	апрель	Старший воспитатель Новикова О.А.
10.	«Планирование воспитательно-образовательной работы летом»	май	Старший воспитатель Новикова О.А.

## 6. ОТКРЫТЫЕ ПРОСМОТРЫ

№ п/п	Содержание мероприятия	Дата проведения	Ответственный
1.	Занятия по речевому развитию детей дошкольного возраста	В течение года	Воспитатели
2.	Игры как средство формирования основ безопасности жизнедеятельности у детей.	Март	Воспитатели
3.	Занятие по обучению детей подготовительной группы игре в шахматы	Апрель	Воспитатель Новикова Т.В.

## 7. СМОТРЫ-КОНКУРСЫ, ВЫСТАВКИ

№ п/п	Содержание мероприятия	Дата проведения	Ответственный
<b>Смотры</b>			
1.	Готовность групп к новому учебному году «Детский сад-дом радости»	Август	Воспитатели
2.	Смотр-конкурс «Лучший уголок по безопасности»	Март	Воспитатели
<b>Конкурсы</b>			
1.	Конкурс плакатов и поздравлений «Мой любимый воспитатель»	Сентябрь	Воспитатели, родители
2.	Конкурс флористический «Осенняя палитра»	Октябрь	Воспитатели, родители
	Конкурс семейного мастерства «Кулинарная битва»	Ноябрь	Воспитатели, родители
3.	Конкурс новогодних композиций «Новогодние фантазии»	Декабрь	Воспитатели
4.	Конкурс чтецов «Звездная дорожка»	Апрель	Муз. руководители
5.	Конкурс «Я рисую на бумаге небо, звезды и цветы»	Апрель	Воспитатели
6.	Конкурс «Пришла весна красная» - рисунки, коллажи	Май	Воспитатели

<b>Выставки</b>			
1.	Выставка рисунков (в группах) «Краски лета»	Сентябрь	Воспитатели
2.	Выставка поделок в группах из природного материала	Октябрь	Воспитатели
3.	Фотовыставка «Мамочка любимая», к дню матери	Ноябрь	Воспитатели
4.	Выставка детско-родительских работ «Новогодний калейдоскоп»	Декабрь	Воспитатели
5.	Выставка новогодних детских рисунков «Зимняя сказка»	Декабрь	Воспитатели
6.	Выставка творчества родителей «Папа может» - парад военной техники	Февраль	Воспитатели
7.	Выставка рисунков «Цветы для мамы» ко дню 8 Марта..	Март	Воспитатели
8.	Выставка детских работ «Салют Победы»	Май	Воспитатели

## **8. РАБОТА МЕТОДИЧЕСКОГО КАБИНЕТА**

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Исполнитель
1.	Оформление информационных стендов	Август	Старший воспитатель
2.	Индивидуальная помощь педагогам в подготовке к аттестации на категорию и соответствие занимаемой должности.	В течение года	Старший воспитатель
3.	Оказание индивидуальной помощи педагогам в составлении плана работы по самообразованию и проведению занятий.	В течение года	Старший воспитатель
4.	Подготовка диагностических карт для проведения мониторинга в группах.	Октябрь, май	Старший воспитатель
5.	Разработка анкет для проведения тематической проверки.	Сентябрь	Старший воспитатель

6.	Помощь педагогам в подготовке к педагогическому совету.	В течение года	Старший воспитатель
7.	Оформление справок по итогам тематических проверок	В течение года	Старший воспитатель
8.	Оформление выставок и конкурсных детских работ.	В течение года	Муз. руководитель
9.	Оформление справки по итогам мониторинга: «Качество предоставления дополнительных, образовательных услуг».	Ноябрь	Старший воспитатель
10.	Оформление справки по итогам оперативного контроля за организацией и проведением образовательной деятельности.	В течение года	Старший воспитатель
11.	Изучение методической литературы, создание презентаций для проведения консультаций и семинаров	В течение года	Старший воспитатель
12.	Изучение опыта работы воспитателей.	В течение года	Старший воспитатель
13.	Изучение удовлетворенности родителями, предоставляемыми дополнительными образовательными услугами.	Апрель	Старший воспитатель
14. 15.	Разработка рекомендаций для педагогов по планированию воспитательно-образовательной работы в летний период.	Май	Старший воспитатель
16.	Разработка рекомендаций по организации детского досуга в летний период.	Май	Старший воспитатель
17.	Оформление итогов и оценки деятельности ДО ЦО за учебный год, реализации задач ОП, годового плана.	Июнь	Старший воспитатель
18.	Оснащение методического кабинета методической литературой по образовательным областям	В течение года	Старший воспитатель Воспитатели

## 9. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ)

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Ответственные
<b>I. Общие мероприятия</b>			
1.	Разработка перспективного плана работы ДОУ с родителями (законными представителями) на 2024-2025 год	Август-сентябрь	Зам. зав по ДО, ст. воспитатель
2.	Сбор данных о семьях воспитанников для социологического исследования социального статуса семьи.	Сентябрь	Зам. зав по ДО, ст. воспитатель
3.	Размещение информации о деятельности ДО ЦО на сайте.	В течение года	Методист
4.	Создание фото и видео материалов о деятельности ДОУ.	В течение года	Зам. директора по ДО
5.	Проведение праздников, конкурсов, выставок.	В течение года	Старший воспитатель
<b>II. Нормативно- правовая база</b>			
1.	Знакомство родителей с уставными документами и локальными актами МБОУ «ЦО – гимназии № 1».	Август-сентябрь	Зам. директора по ДО
2.	Заключение договоров с родителями (законными представителями) воспитанников.	Сентябрь	Зам. директора по ДО
<b>III. Анкетирование и опросы</b>			
1.	Проведение социологических исследований в рамках ДО для выявления уровня педагогической компетентности родителей:	Август	Педагог-психолог, старший воспитатель, воспитатели
	анкетирование родителей по выявлению потребностей в образовательных и оздоровительных услугах для воспитанников	Сентябрь	
	образовательных потребностей для повышения педагогической грамотности родителей;	Ноябрь	
	оценка качества образовательной деятельности ДОУ.	Декабрь	

2.	Выявление уровня родительских требований к воспитательно-образовательному процессу воспитанников.	Май	Старший воспитатель, воспитатели
<b>III. Общие родительские собрания</b>			
1.	Новый учебный год. Определение перспектив работы МБОУ «ЦО-гимназии № 1» (дошкольное отделение) на 2024-2025 учебный год. знакомство с нормативными документами и локальными актами ДОУ; безопасность детей, антитеррористическое просвещение родителей (законных представителей); антикоррупционная работа (приказ о предупреждении незаконного сбора средств с родителей); санэпидрежим в ДОУ: правила внутреннего распорядка воспитанников; организация питания; выбор родительского комитета.	Сентябрь	Директор МБОУ, зам. директора по ДО, старший воспитатель
2.	Родительское собрание для родителей детей подготовительной к школе группы: - программа дополнительного образования «Современные дети» - правила регистрации	сентябрь, октябрь	Зам.директора по ДО, старший воспитатель
2.	Подведение итогов работы ДО за 2024-2025 уч. год «Счастливый дошкольник-успешный дошкольник» качество реализации годового плана и ООП ДО; анализ реализации плана сотрудничества с родителями (законными представителями); отчет об организации питания; отчет о предоставлении дополнительных образовательных услугах; подготовка МБОУ (дошкольное отделение) к летней оздоровительной работе.	Апрель -май	Директор МБОУ, зам. директора по ДО, старший воспитатель
<b>IV. Досуговые мероприятия</b>			
1.	Детские праздники, театрализованные представления, викторины, выставки (согласно годовому плану), спортивные мероприятия.	В течение года	Педагоги ДОУ

<b>У. Консультирование</b>			
1.	По плану консультативного центра.	В течение года	Педагоги ДОУ
2.	По запросам родителей (законных представителей)	В течение года	Педагоги ДОУ
<b>УІ. Участие в конкурсах</b>			
1.	Привлечение родителей в детсадовских и городских конкурсах, выставках.	В течение года	Воспитатели
<b>УІІ. Групповые родительские собрания</b>			
2-я группа раннего возраста №№ 1, 9			
1.	«Давайте познакомимся! презентация «Как помочь малышу легче пройти адаптацию»; задачи воспитания, обучения, организация режима детей 2-3 лет. Выборы родительского комитета.	Сентябрь-октябрь	Воспитатели, педагог-психолог, старший воспитатель
2.	«Развитие речи детей 2-3 лет» основные задачи по обогащению и активизации словаря ребенка; презентация «Игры и игровые упражнения в речевом развитии ребенка»; буклеты с рекомендациями, что читать детям 2-3 лет, выставка детской художественной литературы.	Декабрь - январь	Воспитатели, учитель-логопед, старший воспитатель
3.	Презентация «Чему мы научились за год». Оздоровление ребенка летом – советы врача. Рекомендации по организации летнего отдыха.	Март-апрель	Воспитатели Врач, медсестра
Младшая группа №№ 2,7			
1.	«Вот и стали мы на год взрослей» особенности развития детей четвертого года жизни; кризис 3 лет. наша жизнь в новой группе – создание предметно-развивающей среды по ФОП; выборы родительского комитета;	Сентябрь -октябрь	Воспитатели, педагог-психолог

	выставка развивающей литературы для детей младшей группе.		
2.	«Развиваем речь» практикум – пальчиковая гимнастика; презентация игр и игровых упражнений по развитию речи; рекомендации по организации речевых игр.	Декабрь	Воспитатели, учитель-логопед
3.	«Чему мы научились за год» - открытые просмотры деятельности детей. презентация на тему «Мы растем»; советы врача о летнем оздоровительном отдыхе; презентация игры с песком и водой;	Апрель-май	Воспитатели, медсестра
Средняя группа №№ 3,4			
1.	«Встреча добрых друзей» особенности развития детей 5-го года жизни; задачи воспитания и обучения детей в новом учебном году; выборы родительского комитета	Сентябрь-октябрь	Воспитатели
2.	«Нравственно-патриотическое воспитание – основа формирования будущего гражданина». что рассказать детям о родном городе; советы воспитателя по формированию у детей дошкольного возраста гражданской принадлежности и любви к Родине: выставка методической литературы по нравственному воспитанию дошкольников.	Декабрь	Воспитатели
4.	«Как повзрослели и чему научились наши дети» презентация занятий; закаливание организма ребенка в летний период – рекомендации врача; как организовать отдых ребенка летом	Апрель - май	Воспитатели Медсестра
Старшая группа №№ 5,6			

1.	«Снова вместе» особенности развития детей шестого года жизни; организация режима дня; выборы родительского комитета	Сентябрь - октябрь	Воспитатели
2.	«Патриотическое воспитание – основа формирования будущего гражданина» презентация «Формирование представления о России как о многонациональной стране» рекомендации по чтению художественной литературы о нашей Родине.	Декабрь	Воспитатели
4.	«Наши достижения» - презентация открытый показ занятий; как оздоровить ребенка летом – советы врача; организация летнего досуга детей на отдыхе.	Апрель - май	Воспитатели Медсестра Воспитатели
Подготовительная к школе группа №№ 8,10,11			
1.	«Ребенок на пороге школы» особенности развития детей седьмого года жизни; как подготовить ребенка к школе – советы учителя начальных классов, психолога; выборы родительского комитета.	Сентябрь	Воспитатели Учитель начальной школы, педагог-психолог
2.	«Воспитание патриотических и интернациональных чувств» что рассказать дошкольнику о государственной символике; какую художественную литературу читать детям о нашей стране; выставка методической литературы по нравственному воспитанию детей старшего дошкольного возраста.	Декабрь	Воспитатели
4.	«Наши успехи за год» - презентация занятий готовность к школьному обучению – советы педагога-психолога; как помочь ребенку адаптироваться к школе – советы психолога.	Май	Воспитатели Педагог-психолог

## II. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗДОРОВЬЯ И ЗДОРОВОГО ОБРАЗА ЖИЗНИ

№п/п	Содержание мероприятий	Ответственный
<b>АВГУСТ</b>		
1.	<p><i>Обеспечение здорового образа жизни, охрана жизни и здоровья воспитанников, реализация программы «Основы безопасности детей дошкольного возраста» (старшие, подготовительные группы)</i></p> <p>1.1. Подготовка медицинского блока, документации к приемке дошкольного отделения МБОУ.</p> <p>1.2. Оформление приказов «Об охране жизни и здоровья воспитанников».</p> <p>1.3. Инструктаж по пожарной безопасности.</p> <p>1.4. Осуществление контроля за выполнением санитарно-гигиенических требований: - санитарное состояние дошкольного учреждения (пищеблок, группы, физкультурный и музыкальный зал, бассейн и др. помещения).</p>	<p>Медсестра</p> <p>Зам. директора по ДО</p> <p>Ответственный по ОТ</p> <p>Зам директора по ДО Старший воспитатель Медсестра</p>
2.	<p><i>Создание комфортной пространственной среды. Обеспечение контроля за ОТ и ТБ</i></p> <p>2.1. Оформление документации в соответствии с номенклатурой дел по ОТ и ТБ на 2024-2025 учебный год.</p> <p>2.2. Проверка пожарных лестниц и средств защиты от пожара.</p> <p>2.3. Контроль за правильностью хранения медикаментов в медкабинете, моющих, чистящих средств, колющих, режущих инструментов в групповых и туалетных комнатах.</p> <p>2.4. Проведение инструктажа с работниками дошкольного отделения к празднику День знаний.</p>	<p>Зам директора по ДО Ответственный по ОТ</p> <p>Завхоз</p> <p>Ответственный по ОТ Воспитатели</p> <p>Зам. директора по ДО</p>
<b>СЕНТЯБРЬ</b>		
1.	<p><i>Обеспечение здорового образа жизни, охрана жизни и здоровья воспитанников, реализация программы «Основы безопасности детей дошкольного возраста» (старшие, подготовительные группы)</i></p>	

	<p>1.1. Осуществление контроля за выполнением санитарно-гигиенических требований согласно санитарным правилам и нормативам СанПин:</p> <p>а) соблюдение санитарно-гигиенических требований к проведению занятий: рассаживание воспитанников согласно росту и рекомендациям медицинского работника;</p> <p>б) анализ расписания занятий;</p> <p>в) организация питания воспитанников.</p> <p>1.2. День охраны труда:</p> <p>а) Инструктаж по ПДД, ОТ, ТБ, пожарной безопасности, антитеррористической деятельности.</p>	<p>Зам. директора по ДО Старший воспитатель, медсестра</p>
	1.3. Профилактические осмотры воспитанников, плановые прививки.	Медсестра
	1.4. Распределение детей по группам здоровья для занятий физической культурой.	Медсестра, инструктор по физкультуре, воспитатели
2.	<i>Создание комфортной пространственной среды. Обеспечение контроля за ОТ и ТБ</i>	
	1. Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья воспитанников при проведении занятий и прогулок.	Старший воспитатель
3.	<i>Физкультурно-оздоровительные мероприятия</i>	
	3.1. Физкультурные досуги	Инструктор по физкультуре
<b>ОКТАБРЬ</b>		
1.	<i>Обеспечение здорового образа жизни, охрана жизни и здоровья воспитанников, реализация программы «Основы безопасности детей дошкольного возраста» (старшие, подготовительные группы)</i>	
	1.1. Контроль за приготовлением пищи, раздачей, соблюдением санитарно-гигиенических норм.	Зам. директора по ДО Медсестра
	1.2. Выполнение санитарных правил в области организации детской деятельности (режим дня, проведение занятий, организация питания).	Зам. директора по ДО Старший воспитатель
2.	<i>Создание комфортной пространственной среды. Обеспечение контроля за ОТ и ТБ</i>	
	2.1. Контроль за соблюдением правил ТБ при проведении занятий по аппликации и конструированию (работа с ножницами и клеем).	Старший воспитатель
	2.2. Выполнение инструкции по организации прогулок, предупреждение детского травматизма при проведении подвижных игр.	Зам. директора по ДО

	2.3. Проведение инструктажа по ОТ и ТБ, ППБ и антитеррористической деятельности.	Ответственный по ОТ
3.	<i>Физкультурно-оздоровительные мероприятия</i>	
	3.1. Физкультурный досуг для детей младших групп.	Инструктор по физкультуре
4.	<i>Создание необходимой психологической среды</i>	
	4.1. Мониторинг по вопросу адаптации детей второй группы раннего возраста.	Педагог - психолог
<b>НОЯБРЬ</b>		
1.	<i>Обеспечение здорового образа жизни, охрана жизни и здоровья воспитанников, реализация программы «Основы безопасности детей дошкольного возраста» (старшие, подготовительные группы)</i>	
	1.1. Контроль «Организация питания в группах».	Старший воспитатель Медсестра
	1.2. Организация работы воспитателей по программе «Основы безопасности детей дошкольного возраста» в старших группах.	Старший воспитатель
	1.3. Организация работы воспитателей младших групп по воспитанию у детей культурно-гигиенических навыков.	Старший воспитатель
2.	<i>Создание комфортной пространственной среды. Обеспечение контроля за ОТ и ТБ</i>	
	2.1. Контроль за соблюдением правил по ОТ, ТБ, ПБ.	Зам. директора по ДО, ответственный по ОТ
	2.2. Наблюдение за проведением занятий по ОБЖ в старших группах и обучающих игр в младших группах.	Старший воспитатель
	2.3. День ОТ – «Здоровье и здоровый образ жизни»	Зам. директора по ДО, ответственный по ОТ
3.	<i>Физкультурно-оздоровительные мероприятия</i>	
	3.1. Физкультурный досуг «Веселые старты» - подготовительные группы	Инструктор по физкультуре
	3.2. Тематические занятия по физической культуре в младших группах	Инструктор по физкультуре
4.	<i>Создание необходимой психологической среды</i>	
	4.1. Консультация «Создание условий для полноценного психологического развития ребенка на каждом возрастном этапе».	Педагог-психолог
	4.2. Родителям о психологических особенностях ребенка младшего дошкольного возраста.	Педагог- психолог
<b>ДЕКАБРЬ</b>		

1.	<i>Обеспечение здорового образа жизни, охрана жизни и здоровья воспитанников, реализация программы «Основы безопасности детей дошкольного возраста» (старшие, подготовительные группы)</i>	
	1.1. Анализ заболеваемости воспитанников за квартал (по группам)	Медсестра
	1.2. Контроль за проведение физкультурминуток, подвижных игр.	Старший воспитатель
	1.3. Составление годовых отчетов по заболеваемости, прививкам, санпросвет работе, травматизму.	Медсестра
2.	<i>Создание комфортной пространственной среды. Обеспечение контроля за ОТ и ТБ</i>	
	2.1. Инструктаж по ОТ, ТБ, ПБ, антитеррористической деятельности при проведении новогодних праздников.	Зам. директора по ДО
	2.2. Контроль за проведением новогодних праздников	Зам. директора по ДО, старший воспитатель
3.	<i>Физкультурно-оздоровительные мероприятия</i>	
	3.1. Организация и проведение занятий по физической культуре в младших и средних группах.	Старший воспитатель
	3.2. Организация и проведение занятий по физической культуре в старших и подготовительных группах.	Старший воспитатель
4.	<i>Создание необходимой психологической среды</i>	
	4.1. Консультация на тему «Безобидные фразы, которые не должен говорить педагог ребенку»	Педагог - психолог
	4.2. Предупреждение возможных нарушений в становлении личности и интеллекта ребенка.	Педагог-психолог
<b>ЯНВАРЬ</b>		
1.	<i>Обеспечение здорового образа жизни, охрана жизни и здоровья воспитанников, реализация программы «Основы безопасности детей дошкольного возраста» (старшие, подготовительные группы)</i>	
	1.1. Контроль за поведением занятий по программе «Основы безопасности детей дошкольного возраста», раздел «Твое здоровье».	Старший воспитатель
	1.2. Осмотры детей, плановые прививки.	Медсестра
	1.3. Профилактическая работа по предупреждению острых респираторных	Медсестра, воспитатели

	заболеваний и гриппа.	
2.	<i>Создание комфортной пространственной среды. Обеспечение контроля за ОТ и ТБ</i>	
	2.1. Контроль за правилами хранения бытовой химии для уборки помещений, колющих и режущих предметов.	Ответственный по ОТ
	2.2. Соблюдение ТБ и инструкции по охране жизни и здоровья детей при проведении НОД по плаванию и физкультуре	Зам. директора по ДО, старший воспитатель
3.	<i>Физкультурно-оздоровительные мероприятия</i>	
	3.1. Физкультурный праздник на прогулке «Зимние забавы» (старшие и подготовительные группы)	Инструктор по физкультуре, воспитатель
	3.2. Физкультурный праздник для детей младшей и средней групп «Путешествие в сказку».	Инструктор по физкультуре, воспитатель
	3.3. Соблюдение двигательного режима в течение дня - контроль	Старший воспитатель
4.	<i>Создание необходимой психологической среды</i>	
	4.1. Изучение психологических особенностей детей, их интересов и способностей.	Педагог-психолог
<b>ФЕВРАЛЬ</b>		
1.	<i>Обеспечение здорового образа жизни, охрана жизни и здоровья воспитанников, реализация программы «Основы безопасности детей дошкольного возраста» (старшие, подготовительные группы)</i>	
	1.1. Контроль за проведением физкультурных занятий.	Зам. директора по ДО
	1.2. Наблюдение за проведением прогулок.	Старший воспитатель
	1.3. Контроль за соблюдением режима прогулок.	Старший воспитатель
2.	<i>Создание комфортной пространственной среды. Обеспечение контроля за ОТ и ТБ</i>	
	2.1. Соблюдение ТБ и ОТ на пищеблоке.	Зам. директора по ДО
	2.2. Соблюдение ОТ и ТБ в физкультурном зале и бассейне.	Зам. директора по ДО
3.	<i>Физкультурно-оздоровительные мероприятия</i>	
	3.1. Наблюдение НОД по физической культуре в младших группах.	Старший воспитатель
	3.2. Наблюдение за проведением НОД по физической культуре в старших группах.	Старший воспитатель
4.	<i>Создание необходимой психологической среды</i>	
	4.1. Презентация на тему «Особенности организации предметно-пространственной среды для обеспечения эмоционального благополучия ребенка»	Старший воспитатель, педагог-психолог
<b>МАРТ</b>		

1.	<i>Обеспечение здорового образа жизни, охрана жизни и здоровья воспитанников, реализация программы «Основы безопасности детей дошкольного возраста» (старшие, подготовительные группы)</i>	
	1.1. Осмотр детей врачами-специалистами.	Медсестра
	1.2. Проведение плановых прививок.	Медсестра
	1.3. Контроль за организацией питания.	Зам. директора по ДО
2.	<i>Создание комфортной пространственной среды. Обеспечение контроля за ОТ и ТБ</i>	
	2.1. Проведение игровой деятельности по ПДД.	Старший воспитатель
	2.2. Контроль за состоянием ТБ и ОТ.	Зам. директора по ДО
	2.3. Контроль за проведением инструктажа по ПБ и антитеррористической деятельности.	Зам. директора по ДО
3.	<i>Физкультурно-оздоровительные мероприятия</i>	
	3.1. Контроль за работой воспитателей за проведением индивидуальных занятий по развитию основных движений у детей.	Старший воспитатель
	3.2. Организация подвижных игр на прогулке.	Старший воспитатель, воспитатели
4.	<i>Создание необходимой психологической среды</i>	
	4.1. Консультация на тему: «Причины отклонений в обучении и развитии ребенка. Определение психологической готовности к обучению в школе.	Педагог-психолог
<b>АПРЕЛЬ</b>		
1.	<i>Обеспечение здорового образа жизни, охрана жизни и здоровья воспитанников, реализация программы «Основы безопасности детей дошкольного возраста» (старшие, подготовительные группы)</i>	
	1.1. Плановые осмотры детей в группах.	Медсестра
	1.2. Проведение бесед о здоровье и здоровом образе жизни по программе «Основы безопасности детей дошкольного возраста»	Старший воспитатель, воспитатели
2.	<i>Создание комфортной пространственной среды. Обеспечение контроля за ОТ и ТБ</i>	
	2.1. Контроль за организацией двигательного режима в младших группах.	Старший воспитатель
	2.2. Контроль за организацией двигательного режима в старших группах.	Старший воспитатель
3.	<i>Физкультурно-оздоровительные мероприятия</i>	
	3.1. Создание условий для проведения физкультурных упражнений на прогулке.	Старший воспитатель
4.	<i>Создание необходимой психологической среды</i>	
	4.1. Коррекция страхов, излишней нервности и повышение уверенности и социального статуса у дошкольника.	Педагог- психолог

<b>МАЙ</b>		
1.	<i>Обеспечение здорового образа жизни, охрана жизни и здоровья воспитанников, реализация программы «Основы безопасности детей дошкольного возраста» (старшие, подготовительные группы)</i>	
	1.1. Подготовка медицинских карт для детей, поступающих в 1 класс.	Медсестра
	1.2. Анализ заболеваемости на конец учебного года.	Медсестра
	1.3. Результаты освоения программы «Основы безопасности детей дошкольного возраста».	Старший воспитатель
2.	<i>Создание комфортной пространственной среды. Обеспечение контроля за ОТ и ТБ</i>	
	2.1. Отчет ответственного по ОТ о проделанной работе за год.	Ответственный по ОТ
	2.2. Проведение инструктажа с педагогическими работниками о летней оздоровительной работе, организации подвижных игр и закаливающих мероприятий.	Зам. директора по ДО
3.	<i>Физкультурно-оздоровительные мероприятия</i>	
	3.1. День здоровья – «Закаляйся, если хочешь быть здоров».	Воспитатели, инструкторы по физ-ре
	3.2. Организация и проведения закаливающих мероприятий в бассейне.	Инструктор по физкультуре
	3.3. Проведения инструктажа о правилах поведения в бассейне.	Воспитатели, ответственный по ОТ
	Создание необходимой психологической среды	
4.	4.1. Развитие личности и индивидуальности ребенка посредством игровых занятий и общения со взрослым.	Педагог-психолог
<b>ИЮНЬ, ИЮЛЬ, АВГУСТ</b>		
1.	<i>Обеспечение здорового образа жизни, охрана жизни и здоровья воспитанников</i>	
	1.1. Контроль за состоянием здоровья детей, посещающих ЦО ДО в летний период.	Медсестра, воспитатели
	1.2. Контроль за качеством питания, состоянием пищеблока, санитарно-гигиеническим режимом в группах.	Зам. директора по ДО, медсестра, старший воспитатель
2.	<i>Создание комфортной пространственной среды. Обеспечение контроля за ОТ и ТБ</i>	
	2.1. Инструктаж по охране жизни и здоровья детей во время летней оздоровительной компании.	Зам. директора по ДО
	2.2. Анализ состояния ОТ, ТБ, ПБ, антитеррористической деятельности в МБОУ.	Ответственный по ОТ
	2.2. Создание условий на участках для комфортного проведения прогулок.	Воспитатели
3.	<i>Физкультурно-оздоровительные мероприятия</i>	
	3.1. Музыкально-спортивный праздник «Здравствуй, лето»	Инструктор по физкультуре,

		музыкальный руководитель
	3.2. Отчет инструкторов по физической культуре и медицинского работника о физкультурно-оздоровительной работе летом.	Инструктор по физкультуре

### III. ПЛАН КОНТРОЛЬНО - РЕГУЛИРУЮЩЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Срок
Состояние групповой документации, документации специалистов	Оперативный	Анализ документации	Ежемесячно
Создание условий для комфортного пребывания детей в группе;	Оперативный	Посещение групп	Ежемесячно
Оформление информации для родителей; оформление документации	Оперативный	Анализ информации	Ежемесячно
Выполнение санэпидрежима;	Оперативный	Посещение групп	Ежемесячно
Организация и проведение утренней гимнастики и гимнастики после сна	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	Ежемесячно
Соблюдение режима дня воспитанников	Оперативный	Посещение групп	Ежемесячно
Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми	Оперативный	Анализ планов	Ежемесячно
Организация и проведение досуговых мероприятий, развлечений, утренников	Оперативный	Посещение групп	В соответствии с графиком организации

			мероприятий
Организация питания в группе;	Оперативный	Посещение групп	Ежемесячно
Организация условий для формирования здорового образа жизни дошкольника;	Оперативный	Посещение групп	Ежемесячно
Готовность педагогов к проведению занятий;	Оперативный	Посещение групп	Ежемесячно
Работа с родителями	Оперативный	Анализ мероприятий	Ежеквартально
Организация детской деятельности по дополнительному образованию (хореография, английский язык);	Предупредительный	Наблюдение	Ежемесячно
Организация и проведение работы с детьми по художественно-эстетическому развитию;	Текущий	Наблюдение	Ежемесячно
Подготовка к организации и проведению занятий по ознакомлению с окружающим.	Текущий	Посещение группы	Ежемесячно
Организация и проведение занятий по дополнительному образованию (хореографии и английскому языку)	Текущий	Наблюдение занятий	Ежемесячно
Организация детской деятельности в утренние часы;	Текущий	Наблюдение занятий	Ежемесячно
Подготовка групп к проведению праздников и вечеров развлечений	Текущий	Наблюдение	Ежемесячно
Организация питания; организация прогулок	Предупредительный	Наблюдение	Ежемесячно
«Организации работы по нравственно-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста».	Тематический	Наблюдение, анализ занятий, создание ППРС	Сентябрь, октябрь
«Организация театрализованной деятельности с целью речевого развития дошкольников».	Тематический	Наблюдение, анализ занятий, создание ППРС	Декабрь, январь
Итоги обучения по дополнительной образовательной программе «Современные дети»	Мониторинг	Наблюдение, анализ работы педагогов, открытые занятия	Апрель

#### IV. ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Исполнитель
1.	Совещание при заместителе директора по ДО ЦО Итоги летней оздоровительной компании. Готовность ДО ЦО к новому учебному году. Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка.	сентябрь - октябрь	Зам. директора по ДО Старший воспитатель
2.	Инструктаж Охрана жизни и здоровья детей – основное направление в работе ДО ЦО.		Зам. директора по ДО Уполномоченный по ОТ
3.	Производственное совещание Организация питания в соответствии с разработанным 10-дневным меню. Ассортимент продуктов, используемых в питании.		Зам. директора по ДО Медсестра
4.	Подготовка тарификационных списков		Зам. директора по ДО
5.	Ознакомление с приказами по ОТ, ТБ на новый учебный год		Зам. директора по ДО
6.	Разработка перспективного плана развития материально-технической базы ДО ЦО		Зам. директора по ДО Завхоз
7.	Утверждение планов, циклограмм работы специалистов		Директор ЦО
1.	Совещание при заместителе директора по ДО: - итоги общего родительского собрания, групповых родительских собраний;	октябрь	Зам. директора по ДО
2.	- беседа с младшими воспитателями на тему «Должностные обязанности младшего воспитателя в работе с детьми дошкольного возраста»		Зам. директора по ДО
3.	Анализ результатов адаптационного периода детей раннего возраста.		Старший воспитатель, психолог
4.	Изучение новых нормативных документов		Зам. директора по ДО
1.	Совещание при заместителе директора по ДО:		Зам. директора по ДО,

	- проведение мероприятий по профилактике ОРВИ; - организация работы по подготовке учреждения к зимнему периоду.	ноябрь	медработник, завхоз
2.	Рейд комиссии по ОТ и ТБ по безопасному использованию оборудования в группах		Уполномоченный по ОТ
3.	Итоги оперативного контроля.		Зам. директора по ДО
1.	Совещание при заместителе директора ЦО по ДО: - подготовка к новогодним праздникам; - утверждение графика проведения новогодних праздников.	декабрь	Зам. директора по ДО, старший воспитатель
2.	Составление графика отпусков на новый календарный год.		Зам. директора по ДО
3.	Итоги тематической проверки.		Старший воспитатель
4.	Совещание при заместителе директора ЦО по ДО: - итоги оперативного контроля; - анализ проведения новогодних утренников	январь	Зам. директора по ДО, старший воспитатель
1.	Совещание при заместителе директора ЦО по ДО: - подготовка и проведение мероприятий к Дню защитника Отечества	февраль	Старший воспитатель, музыкальный руководитель
2.	Анализ посещаемости, заболеваемости по группам		Медсестра
3.	Соблюдение температурного режима, режима проветривания в группах		Медсестра
4.	Итоги оперативного контроля.		Старший воспитатель
1.	Совещание при заместителе директора ЦО по ДО: - работа с молодыми педагогами, наставничество, взаимопосещения и взаимоконтроль, оказание помощи аттестующим педагогам; - итоги общего и групповых родительских собраний	март	Зам. директора по ДО, старший воспитатель

2.	Утверждение плана работы по проведению недели безопасности дорожного движения. Профилактика травматизма.		Старший воспитатель
3.	Анализ проведения утренников 8 марта		Зам. директора по ДО, старший воспитатель
4.	Итоги контроля за организацией питания в ЦО ДО		Медсестра
1.	Совещание при заместителе директора ЦО по ДО: - о мероприятиях по благоустройству территории; - о проведении городских субботников; - о разработке плана мероприятий по подготовке к новому учебному году	апрель	Зам. директора по ДО, старший воспитатель, завхоз
2.	Анализ заболеваемости, эффективность закаливающих мероприятий.		Медсестра
3.	Соблюдение сан. эпид. режима в летний период.		Медсестра
4.	Итоги оперативного контроля		Старший воспитатель
1.	Совещание при заместителе директора ЦО по ДО: - подготовка приказов по ЛОП - результаты конкурса готовности участков к ЛОП	май	Зам. директора по ДО, старший воспитатель, завхоз
2.	Итоги работы ДО ЦО за 2024-2025 учебный год		Зам. директора по ДО, старший воспитатель
3.	Утверждение плана работы на летний оздоровительный период		Зам. директора по ДО, старший воспитатель

## V. АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

месяц	№ п/п	Вид деятельности	Ответственные
АВГ УСТ	1.	Составление списков детей.	Зам. директора по ДО
	2.	Корректировка должностных инструкций работников.	Зам. директора по ДО

	3.	Утверждение графиков работы.	Зам. директора по ДО
	4.	Приемка образовательного учреждения к новому учебному году.	Зам. директора по ДО
	5.	Утверждение циклограмм, функциональных обязанностей работников.	Зам. директора по ДО
	6.	Тарификация: - заполнение тарификационных списков, издание приказов об установлении нагрузки на новый учебный год.	Зам. директора по ДО
СЕНТЯБРЬ	1.	Издание приказов на начало нового учебного года.	Зам. директора по ДО
	2.	Расстановка кадров по группам.	Зам. директора по ДО
	3.	Заключение договоров с родителями (законными представителями).	Зам. директора по ДО
	4.	Формирование контингента воспитанников: - комплектование групп по возрастам; - оформление документов на компенсацию; - контроль за родительской платой.	Зам. директора по ДО
	5.	Корректировка инструкций по ОТ.	Зам. директора по ДО
	6.	Работа по благоустройству территории.	Завхоз
ОКТАБРЬ	1.	Сверка сведений о работе родителей (законных представителей)	Зам. директора по ДО
	2.	Подготовка здания к отопительному сезону: - утепление окон; - проведение технического осмотра здания	Завхоз
	3.	Уборка территории от опавшей листвы.	Завхоз
ноябрь	1.	Инвентаризация основных средств.	Завхоз
	2.	Разработка профилактических мероприятий по профилактике гриппа и ОРВИ.	Медсестра
ДЕКАБРЬ	1.	Составление графика отпусков.	Зам. директора по ДО
	2.	Подведение итогов работы за календарный год.	Зам. директора по ДО
	3.	Подготовка и сдача статотчета.	Зам. директора по ДО

	4.	Составление плана закупок на новый календарный год.	Зам. директора по ДО
	5.	Подведение итогов исполнения сметы расходов за календарный год.	Зам. директора по ДО
ЯНВАРЬ	1.	Заключение договоров с организациями.	Контрактный управляющий
	2.	Сдача отчетов, графика отпусков.	Зам. директора по ДО
	3.	Утверждение номенклатуры дел на новый календарный год.	Зам. директора по ДО
	4.	Корректировка (при необходимости) программ первичного и вводного инструктажа по охране труда на рабочем месте.	Ответственный по ОТ
	5.	Корректировка (при необходимости) инструкций по охране труда (по профессиям и видам работ).	Ответственный по ОТ
ФЕВРАЛЬ	1.	Контроль температурного режима.	Медсестра, завхоз
	2.	Проверка сохранности имущества и санитарного состояния помещений.	Завхоз Медсестра
	3.	Осмотр территории учреждения.	Завхоз
	4.	Организация работы по уборке снега.	Завхоз
МАРТ	1.	Проведение инструктажа по охране жизни и здоровья детей.	Ответственный по ОТ
	2.	Приобретение хозяйственных, моющих и дезинфицирующих средств	Завхоз
	3.	Обучение персонала правилам пользования огнетушителем.	Ответственный по ОТ
АПРЕЛЬ	1.	«Экологический субботник». Санитарная уборка территории, озеленение и разбивка цветников.	Завхоз
	2.	Обрезка деревьев и кустарников.	Завхоз
	3.	Высадка рассады, разбивка огорода.	Завхоз

	4.	Покраска малых архитектурных форм на территории ОУ.	Завхоз
	5.	Проведение технического осмотра прогулочных веранд.	Завхоз
МАЙ	1.	Проведение технического осмотра участков.	Завхоз
	2.	Расстановка кадров на летний период с учетом летних отпусков.	Зам. директора по ДО
	3.	Подготовка приказа об организации летней оздоровительной работы. Принятие плана работы на лето.	Зам. директора по ДО Старший воспитатель
	4.	Итоги работы за год, организация летнего отдыха сотрудников.	Председатель профкома Зам. директора по ДО
	5.	Завоз песка.	Завхоз
ИЮНЬ	1.	Проведение инструктажа по охране жизни и здоровья детей в летний период.	Зам. директора по ДО
	2.	Проведение инструктажа по ОТ, ТБ и ПБ.	Ответственный по ОТ
	3.	Опрессовка отопительной системы.	Завхоз
ИЮЛЬ, АВГУСТ	1.	Прием детей, направленных в ОУ электронной очередью.	Зам. директора по ДО
	2.	Подготовка образовательного учреждения к новому учебному году.	Зам. директора по ДО Завхоз
	3.	Подготовка системы пожаротушения к новому учебному году (проверка огнетушителей, пожарных гидрантов, эвакуационных выходов, лестниц).	Зам. директора по ДО Завхоз
	4.	Подготовка всех помещений к приемке.	Зам. директора по ДО

**План работы МБОУ «ЦО-гимназия № 1»  
(дошкольное отделение)  
по пожарной безопасности на 2024-2025 учебный год**

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственные
-------	-------------	------	---------------

<b>Работа с сотрудниками</b>			
1.	Проведение инструктажей с сотрудниками по пожарной безопасности	В течение года	Ответственный по ОТ
2.	Практические занятия по эвакуации детей в случае возникновения пожара	Октябрь, апрель	Зам. директора по ДО
3.	Инструктаж (новогодний)	Декабрь	Ответственный по ДО
<b>Работа с детьми</b>			
1.	Беседы: Беседы: Почему горят леса Безопасный дом Потенциальные опасности дома: на кухне, в спальне, в общей комнате Скоро, скоро Новый год в гости елочка придет Если дома начался пожар Опасные предметы	В течение года	Воспитатели
2.	Подвижные игры: Пожарные на учениях Самый ловкий Быстрые и ловкие Окажи помощь пострадавшему при пожаре	В течение года	Воспитатели
3.	Игры-занятия: «Утром, вечером и днем, осторожен будь с огнем» «Чего нельзя делать в отсутствие взрослых». «Конструкторское бюро» создание пожарных машин любым способом – рисунок, лепка, аппликация, конструктор.	Ноябрь Февраль Март	Воспитатели
4.	Сюжетные игры: Инсценировка «Кошкин дом» Пожарная часть	Апрель Май	Воспитатели, музыкальный руководитель
5.	Дидактические игры: «Хорошо – плохо» «Служба спасения: 101, 102, 103,112» «Горит – не горит» «Собери картинку» «О чем говорит знак» «Что нужно пожарному»	В течение года	Воспитатели

	«Играем в профессии» «Безопасность в доме»		
6.	Художественная литература: С. Маршак «Рассказ о неизвестном герое», «Пожар» Е. Хоринская «Спичка-невеличка» А. Шевченко «Как ловили уголька» Л. Толстой «Пожарные собаки» Загадки, пословицы, поговорки	В течение года	Воспитатели
7.	Оформление выставки детских рисунков «Не шути с огнем»	Январь	Воспитатели
8.	Познавательная викторина: «Знаешь ли ты правило пожарной безопасности» «Огонь - враг или друг?»	Декабрь Март	Воспитатели
9.	Экскурсии и целевые прогулки: в прачечную, на пищеблок – знакомство с электроприборами	В течение гоа	Воспитатели
<b>Работа с родителями</b>			
10.	Оформление уголка безопасности с консультациями	В течение года	Воспитатели
11.	Консультации: Экстремальная ситуация «Пожар» Как избежать травм Обучения детей правилам поведения дома	В течение года	Воспитатели

**План**

**работы по предупреждению  
детского дорожно-транспортного травматизма  
на 2024-2025 учебный год**

Цели: пропаганда знаний безопасности дорожного движения и предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма.

Основные задачи:

Формирование у воспитанников устойчивых навыков соблюдения правил дорожного движения и общественного правосознания.

Привлечение родителей к участию в пропаганде среди детей правил безопасного поведения на улицах и дорогах.

Обеспечение безопасности юных участников дорожного движения, недопущение фактов дорожно-транспортных происшествий среди воспитанников.

№ п/п	Мероприятия	Дата	Ответственные
1.	Рассматривание иллюстраций и фотографий по ПДД	В течение года	Воспитатели
2.	Чтение художественной литературы	В течение года	Воспитатели
3.	Просмотр обучающих мультфильмов и презентаций по закреплению ПДД	В течение года	Воспитатели
4.	Организованная образовательная деятельность с детьми по профилактике ПДД	ежемесячно	Воспитатели
5.	Беседы с воспитанниками: Моя улица; Пешеходный переход; Транспорт; Аккуратность гололёд на дороге вас спасёт; Дорога не место для игр; Такие бывают машины; Что такое светофор; Правила поведения в общественном транспорте; Я, велосипедист!; Правила дорожные, которые нужно знать; Всем ребятам надо знать, как по улице шагать; Правила эти запомним друзья!	В течение года	Воспитатели

6.	Игры (подвижные, дидактические, сюжетно-ролевые, театрализованные)	В течение года	Воспитатели
7.	Целевые прогулки и наблюдения по ПДД: Рассматривание видов транспорта; Прогулка к перекрестку Наблюдение за движением транспорта;	В течение года	Воспитатели
8.	Минутки безопасности	Ежедневно	Воспитатели
9.	Конкурс детских рисунков по ПДД «Безопасные дороги детям»	Сентябрь	Воспитатели
10.	Кулинарный онлайн-конкурс «Вкусный дорожный знак»	Апрель	Воспитатели, старший воспитатель
11.	Досуги и развлечения: Идем в гости к зебре» «Грамотный пешеход»	В течение года	Музыкальный руководитель, воспитатели
12.	Вопрос для обсуждения на общем родительском собрании: «Типичные случаи детского травматизма и меры его предупреждения»	Сентябрь	Воспитатели
13.	«Как знакомить детей с правилами дорожного движения» «Чем опасен гололед» «Учить безопасности – это важно»	Октябрь Февраль Апрель	Воспитатели
14.	Оформление информационных стендов «Дети и дорога» «Как правильно перевозить детей в автомобиле»	В течение года	Воспитатели
15.	Памятка для родителей «Значение светоотражающих элементов Как знакомить детей с правилами дорожного движения» «Чем опасен гололед» «Учить безопасности – это важно»	Ноябрь октябрь февраль апрель	Воспитатели
16.	Анкета для родителей «Безопасность наших детей на улицах города (села)	Октябрь	Старший воспитатель
17.	Привлечение родителей к участию в мероприятиях по предупреждению ДДТТ (игры, конкурсы, экскурсии, пропагандистские акции и т.д.).	В течение года	Воспитатели

## ПЛАН ЛЕТНЕЙ ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ «ЛЕТО-2025»

### Основные задачи работы в летний оздоровительный период

*С детьми:*

1. Развитие физических качеств через организацию спортивных игр и упражнений.
2. Формирование познавательного интереса к природе через организацию наблюдений за растениями, птицами и животными в летний период.

*С сотрудниками:*

1. Повышение профессионального мастерства педагогов и специалистов в вопросах организации летней оздоровительной работы.
2. Обеспечение высокого уровня интеграции всех специалистов МДОУ в рамках единого образовательного пространства.

*С родителями:*

1. Повышение уровня общей педагогической культуры родителей в вопросах организации летнего отдыха детей.
2. Привлечение родителей к участию в воспитательном процессе на основе педагогики сотрудничества.

№ п/п	Содержание мероприятий	Сроки проведения	Ответственные	Отметка о выполнении
1. Организационно-педагогическая работа				
1.1.	Смотр – конкурс по созданию условий: - «Лучший участок» - «Подготовка к учебному году»	июнь август	Ст. воспитатель воспитатели	
1.2.	Праздники:			

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- «Международный день защиты детей»</li> <li>- «Здравствуй, лето!»</li> <li>- Спортивный марафон (совместно с родителями).</li> <li>- В стране Мультфильмов</li> </ul>	<p>Июнь</p> <p>Июль</p> <p>Август</p> <p>Август</p>	<p>Воспитатели</p> <p>Инструктор по физ-ре</p> <p>Муз. Руководитель</p> <p>Музыкальный руководитель</p>	
1.3.	<p>Выставки:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- рисунков, плакатов «Защитим природу», «Здравствуй, лето!»</li> <li>- поделок из природного материала, составление гербариев</li> </ul>	<p>Июнь</p> <p>Июль</p> <p>Август</p>	<p>Воспитатели</p>	
1.4.	<p>Педагогический совет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- итоги летней оздоровительной работы</li> </ul>	<p>Август</p>	<p>Зам. директора по ДО</p> <p>Ст. воспитатель</p>	
<b>2. Методическая работа</b>				
2.1.	<p>Консультации:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организация работы в летний оздоровительный период;</li> <li>- методика организации совместной деятельности воспитателей с детьми на прогулке;</li> <li>- планирование и организация подвижных и спортивных игр на прогулке;</li> <li>- развивающие игры с экологическим содержанием</li> </ul>	<p>Май</p> <p>Июнь</p> <p>Июль</p> <p>Август</p>	<p>Ст. воспитатель</p>	

2.2.	Консультации медперсонала: - санитарно-эпидемиологический режим летом; - профилактика желудочно-кишечных заболеваний; - профилактика отравлений грибами, ягодами и ядовитыми растениями.	Июнь Июль Август	Зам директора по ДО Медсестра	
2.3.	Информационно-рекламная деятельность: - фоторепортаж о проведении праздника «Международный день защиты детей»; - оформление стенда «Улыбки лета».	Июнь Июль	Ст. воспитатель Муз. руководитель	
2.4.				
3. Создание условий				
3.1.	Подготовить физкультурные и игровые участки для проведения физкультурно-оздоровительных мероприятий (покраска, ремонт, изготовление оборудования, пособий, атрибутов).	Май-июнь	Завхоз	
3.2.	Подготовить материалы для работы с детьми по ознакомлению с основами безопасности поведения на улице, дома, в лесу и т.д.	Май - июнь	Ст. воспитатель Воспитатели	
3.3.	Составить график использования физкультурной площадки и спортивного зала (на плохую погоду) по группам.	Июнь	Ст. воспитатель	
3.4.	Подготовить оборудование для развития движений на улице.	Июнь	Воспитатели	

3.5.	Подготовить оборудование для игр с песком и водой.	Июнь	Воспитатели	
3.6.	Мониторинг состояния здоровья в течение летнего оздоровительного периода.	Июнь-август	Медсестра	
4. Административно-хозяйственная работа				
4.1.	Провести инструктаж педагогов, технического персонала по вопросам охраны жизни и здоровья детей при организации летних праздников, игр, прогулок.	Май	Уполномоченный по ОТ	
4.2.	Провести ревизию и ремонт спортивного инвентаря, игрового оборудования на участках, спортивной площадке.	Май-июнь	Завхоз	
4.3.	Оформить цветники на участках, огород.	июнь	Воспитатели	
5. Работа с родителями				
5.1.	Провести групповые родительские собрания по подготовке к лету: дать информацию о состоянии здоровья детей и предстоящем плане работы детского сада на лето.	Май	Зам. директора по ДО воспитатели	
5.2.	Подготовить материалы для информационно-справочного раздела для родителей в группах.	В течение лета	воспитатели	
5.3.	Организовать консультации для родителей, выезжающих с детьми на отдых.	Июнь	Воспитатели	
6. Контроль				
6.1.	Санитарное состояние участка: проверка оборудования участка на соответствие безопасности и гигиеническим	Еженедельно	Завхоз Медсестра	



