
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Центр образования – гимназия № 1»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ «ЦО – гимназия № 1»
_____ Пономарев А.В.
Приказ № _____ -а от 28.08.2023

ГОДОВОЙ ПЛАН

воспитательно - образовательной работы
муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения Центра образования – гимназия № 1
(дошкольное отделение)
на **2023-2024 учебный года**

Рассмотрено и принято
на педагогическом совете
МБОУ «ЦО – гимназия №1»
протокол №1 от 28.08.2023 г.

ЦЕЛЬ: Переход дошкольной образовательной организации на ФОП ДО: управленческие решения и методические шаги. Создание организационно-методических условий для внедрения основной образовательной программы ДОО в соответствии с ФОП.

ЗАДАЧИ:

1. Создание единого образовательного пространства воспитания и обучения и до поступления детей в школу, обеспечивающего ребенку и его родителям (законным представителям) равные, качественные условия ДО, через реализацию проектов социального партнерства с семьей, с учетом специфики потребностей и интересов, возрастных возможностей обучающихся.
2. Продолжить работу по сохранению и укреплению здоровья воспитанников: использование в деятельности ДОО здоровьесберегающих технологий, создание условий для укрепления их физического и психического здоровья.
3. Обучение и воспитание ребенка дошкольного возраста как гражданина Российской Федерации, формирование основ его гражданской и культурной идентичности, через реализацию проектной деятельности по темам: «Я - Гражданин России»», «Я –Туляк».
4. Создание методического обеспечения, способствующего развитию информационной компетентности педагогов ДОО с целью оптимизации образовательного процесса в соответствии с ФОП ДО.

СОДЕРЖАНИЕ ГОДОВОГО ПЛАНА

I. Организационно-педагогические мероприятия

1. Работа с кадрами
 - аттестация педагогических кадров
 - курсовая подготовка педагогических кадров
 - изучение, обобщение и распространение ЛПО
2. Инновационная работа
3. Педсоветы.
4. Семинары-практикумы
5. Консультации
6. Открытые просмотры
7. Смотры-конкурсы, выставки
8. Работа методического кабинета
9. Работа с родителями.

II. Обеспечение здоровья и здорового образа жизни

1. Обеспечение здорового образа жизни, охрана жизни и здоровья воспитанников, педагогического коллектива МБОУ.
2. Система комфортной пространственной среды. Обеспечение и контроль за охраной труда и техникой безопасности, мероприятия по профилактике травматизма.
3. Физкультурно-оздоровительные мероприятия.

4. Создание необходимой психологической среды.

III. План контрольно-регулирующей деятельности воспитательно - образовательной работы.

IV. Организационно-управленческая работа

V. Финансово-хозяйственная деятельность

VI. Приложения

1. План работы МБОУ «ЦО-гимназия № 1» (дошкольное отделение) по пожарной безопасности.
2. План работы по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма
3. План работы на лето

I. ОРГАНИЗАЦИОННО – ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ

1. РАБОТА С КАДРАМИ

1.1. Аттестация педагогических кадров

Цель работы по реализации блока:

Повышение профессионального уровня педагогов, присвоение более высокой или подтверждение квалификационной категории. Обеспечение непрерывности процесса самообразования и самосовершенствования.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность	Аттестация на категорию	Аттестация на занимаемую должность	Сроки
1.	Наместникова Инна Ивановна	воспитатель	1 квалификационная категория		в течение года
2.	Андрияненко Елена Вячеславовна	воспитатель	1 квалификационная категория		в течение года
3.	Колесникова Виктория Владимировна	воспитатель	1 квалификационная категория		в течение года
4.	Натсон (Гура) Елена Михайловна	воспитатель	1 квалификационная категория		март
5.	Яшина Ольга Вячеславовна	воспитатель	1 квалификационная категория		в течение года
6.					
7.					

1.2. Повышение квалификации педагогов

Цель работы по реализации блока: организовать эффективную кадровую политику, позволяющую реализовывать ООП ДО. Повышение профессиональной компетентности педагогов, совершенствование педагогического мастерства.

№ п/п	Содержание мероприятий	Сроки проведения	Ответственные за исполнение	Отметка о выполнении
1.	Планирование работы, отслеживание графиков курсовой подготовки. Составление банка данных о прохождении педагогами курсовой подготовки	В течение года	Ст. воспитатель	
2.	Прохождение педагогами КПК	По плану ИПК	Ст. воспитатель	
3.	Посещение педагогами методических объединений города.	По плану ЦОДСО	Старший воспитатель	
4.	Организация работы педагогов по самообразованию: - выбор тематики и направлений самообразования; - оказание методической помощи в подборе материала для тем по самообразованию; - подготовка педагогами отчетов о накопленном материале за год.	В течение года	Старший воспитатель	
5.	Приобретение новинок методической литературы для методического кабинета.	В течение года	Зам. директора по ДО	

Курсы повышения квалификации

№	Фамилия, имя, отчество	Должность	Наименование курсов	Сроки
---	------------------------	-----------	---------------------	-------

п/п				
1.	Горбушина А.В.	воспитатель		2023-2024 уч.год
2.	Паламар Ж.Ю.	инструктор по физкультуре	по плану ИПК	2023-2024 уч.год
3.	Самохвалова Ж.Э.	воспитатель	по плану ИПК	2023-2024 уч. год
4.	Цыганок В.И.	воспитатель	по плану ИПК	2023-2024 уч. год
5.	Зенкина Н.И.	воспитатель	по плану ИПК	2023-2024уч. год
6.	Шимица Г.А.	воспитатель	по плану ИПК	2023-2024 уч. год
8.	Натсон - Гура Е.М.	воспитатель	по плану ИПК	2023-2024 уч. год
9.	Моторина О.В.	воспитатель	по плану ИПК	2023-2024 уч. год
10.	Романова О.В.	воспитатель	по плану ИПК	2023-2024 уч. год
12.	Старкова Г.Н.	учитель-логопед	по плану ИПК	2022-2023 уч. год
13.	Шалимова Н.А.	педагог-психолог	по плану ИПК	2023-2024 уч. год
14.	Синюрина А.Д.	воспитатель	по плану ИПК	2023-2024 уч. год

1.3. Изучение, обобщение и распространение ПО

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность	Тема опыта работы	Где представлен
1.	Шалимова Н.А.	Педагог-психолог		
2.	Антонова Е.Г.	педагог дополнительного образования		

1.4. Планирование работы по самообразованию педагогов

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность	Тема	Где заслушивается отчет

1.	Агалакова Н.В.	воспитатель	Изучение содержания образовательных областей ФОП ДО детей 5-6 лет	Творческий отчет
2.	Андрияненко Е.В.	воспитатель	Изучение содержания образовательных областей по ФОП ДО детей 3-4 лет	Творческий отчет
3.	Антонова Е.Г.	педагог доп. образования	Программа «Современные дети» - английский язык. Ознакомление с методической литературой.	Творческий отчет
4.	Бабыкина Н.Ю.	воспитатель	Изучение содержания образовательных областей ФОП ДО детей 5-6 лет	Творческий отчет
5.	Горбушина А.В.	воспитатель	Изучение содержания образовательных областей ФОП ДО детей 4-5 лет	Творческий отчет
6.	Ефремова А.А.	воспитатель	Изучение содержания образовательных областей по ФОП ДО детей 2-3 года	Выступление на МО
7.	Жиляева А.С.	воспитатель	Изучение содержания образовательных областей ФОП ДО детей 5-6 лет	Творческий отчет
8.	Зенкина Н.И.	воспитатель	Изучение содержания образовательных областей ФОП ДО детей 5-6 лет	Творческий отчет
9.	Клятова О.В.	воспитатель	Изучение содержания образовательных областей ФОП ДО детей 6-7лет	Творческий отчет
10.	Козлова В.В.	инструктор по физ-ре	Образовательная область «Физическое развитие» в рамках реализации задач ФОП ДО	Консультация для воспитателей
11.	Колесникова В.В.	воспитатель	Изучение содержания образовательных областей по ФОП ДО детей 3-4 лет	Выступление на МО
12.	Краснова Л.В.	музыкальный руководитель	Образовательная область «Художественно- эстетическое развитие. Музыка» в рамках реализации задач ФОП ДО	Консультация для воспитателей
13.	Моторина О.В.	воспитатель	Изучение содержания образовательных областей ФОП ДО детей 2-3года	Творческий отчет

14.	Надсон-Гура Е.М.	воспитатель	Изучение содержания образовательных областей по ФОП ДО детей 3-4 лет	Выступление на МО
15.	Наместникова И.И.	воспитатель	Изучение содержания образовательных областей ФОП ДО детей 6-7лет	Творческий отчет
16.	Новикова Т.В.	воспитатель	Изучение содержания образовательных областей ФОП ДО детей 4-5 лет	Творческий отчет
17.	Паламар Ж.Ю.	инструктор по физ-ре	Образовательная область «Физическое развитие» в рамках реализации задач ФОП ДО	Консультация для воспитателей
18.	Романова О.В.	воспитатель	Изучение содержания образовательных областей ФОП ДО детей 2-3 лет	Творческий отчет
19.	Самохвалова Ж.Э.	воспитатель	Изучение содержания образовательных областей ФОП ДО детей 5-6 лет	Творческий отчет
20.	Самохина Е.А.	воспитатель	Изучение содержания образовательных областей ФОП ДО детей 6-7 лет	Творческий отчет
21.	Старкова Г.Н.	Учитель-логопед	Изучение КРР ФОП ДО.	Консультация для воспитателей
22.	Цыганок В.И.	воспитатель	Изучение содержания образовательных областей ФОП ДО детей 2-3 лет	Творческий отчет
23.	Шалимова Н.А.	Педагог-психолог	Изучение содержания психолого-педагогического сопровождения воспитанников по ФОП ДО	Консультация для воспитателей
24.	Шимица Г.А.	воспитатель	Изучение содержания образовательных областей ФОП ДО детей 6-7 лет	Творческий отчет
25.	Яшина О.В.	воспитатель	Изучение содержания образовательных областей ФОП ДО детей 5-6 лет	Творческий отчет

ИННОВАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Цель работы по реализации блока:

Обеспечение деятельности ДОУ в режиме инновационного развития с учетом ФГОС ДО и ФОП ДО с использованием современных педагогических технологий.

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Исполнитель
1.	Внедрение в образовательный процесс новых педагогических программ и технологий: - использование в образовательном процессе современных педагогических технологий (развивающее обучение, ИОМ, метод проектно - исследовательской деятельности, здоровьесберегающие технологии, личностно – ориентированная модель воспитания детей).	В течение года	Воспитатели
2.	Изучение содержания ООП ДО, составленной в соответствии ФОП ДО, парциальных программ и педагогических технологий с педагогическим коллективом, посредством разнообразных форм методической работы.	В течение года	Старший воспитатель
3.	Обобщение теоретических и оформление практических материалов по внедрению новых педагогических технологий и программ.	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
4.	Реализация дополнительной общеобразовательной программы по социально-коммуникативному и познавательному развитию «Современные дети»	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели подготовительных групп
5.	Итоги деятельности ДОУ по использованию инновационных программ и технологий.	май	старший воспитатель, воспитатели

3. ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ СОВЕТЫ

№ п/п	Темы педсоветов	Сроки проведения	Ответственные
I.	<p>Педсовет № 1</p> <p>Тема: «Организация педагогического процесса в дошкольном учреждении в 2023-2024 учебном году».</p> <p>Цель: Принятие и утверждение плана деятельности на 2023 – 2024 учебный год.</p> <p>1. Итоги работы за 2022-2023 учебный год (аналитическая справка).</p> <p>2. Обсуждение и принятие решения о реализации представленного годового плана на 2023-2024 учебный год;</p> <p>3. Принятие и утверждение ООП в соответствии с ФОП ДО, парциальных и рабочих программ, плана работы МО, учебного плана, календарного графика, расписания занятий, положений о смотрах-конкурсах;</p> <p>4. Аттестация педагогических работников. Обсуждение и утверждение состава аттестационной комиссии ДОУ на СЗД.</p> <p>6. Проект решения педагогического совета.</p>	Август 28.08.2023	Зам. директора по ДО, старший воспитатель, воспитатели, педагоги дополнительного образования, специалисты
Подготовка к педсовету			
1.	Изучение ФОП ДО и методического обеспечения по возрастным группам.	август	Воспитатели
2.	Подготовка выступлений и оформление документации и наглядной агитации в группах.	август	Воспитатели
3.	Подбор методической литературы и методических рекомендаций по реализации ФОП ДО	август	Старший воспитатель

II.	<p>Педагогический совет № 2</p> <p>Тема: «Основная образовательная программа ДОО»</p> <p>Цель: систематизировать работу по основным направлениям ООП, разработанной на основе ФОП ДО</p> <p>1. Структура ООП, разработанной на основе ФГОС ДО и ФОП ДО.</p> <p>2. Основные направления в ООП ДО.</p> <p>3. Направления и задачи коррекционно – развивающей работы.</p> <p>4. Особенности организации ППС в ДОО.</p> <p>5. Рабочая программа воспитания</p> <p>6. Проект решения педсовета.</p>	Октябрь 2023 г.	Зам. директора по ДО, старший воспитатель, педагог-психолог, учитель-логопед, воспитатели
Подготовка к педсовету			
1.	Подготовка выступлений	Сентябрь	Воспитатели
2.	Консультация: «Реализация образовательных областей в соответствии с ФОП ДО»	Сентябрь (4 неделя)	Старший воспитатель Новикова О.А.
3.	Оперативный контроль «Оснащение РППС в группах с учетом ФГОС ДО и ФОП ДО».	Октябрь (1 неделя)	Зам. директора по ДО, старший воспитатель
4.	Стендовая информация для родителей по ФОП ДО	Сентябрь-октябрь	Воспитатели
III.	<p>Педагогический совет № 3</p> <p>Тема: «Организация работы по нравственно-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста в условиях ДОУ»</p> <p>Цель: Совершенствовать работу по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста.</p> <p>1. Патриотическое воспитание в ООП ДО.</p>	Январь 2023	Зам. директора по ДО Пузырная Л.А., старший воспитатель, воспитатели – Бабыкина Н.Ю., Самохвалова Ж.Э., Жилыева А.С., Зенкина Н.И., Яшина О.В., Агалакова Н.В.

	<p>2. Краеведение - основа воспитания патриотизма у дошкольников.</p> <p>3.Познавательные-исследовательские проекты по патриотическому воспитанию.</p> <p>4. Патриотический уголок как средство воспитания дошкольников. Рекомендации по оформлению патриотических и краеведческих уголков.</p> <p>5. Итоги тематического контроля «Организация работы по патриотическому воспитанию в старших и подготовительных группах» Аналитическая справка.</p> <p>6. Итоги педагогического совета (презентация), проект решения педсовета.</p>		
Подготовка к педсовету			
1.	Консультация «Формы нравственно-патриотического воспитания дошкольников»	Ноябрь (2 неделя)	Старший воспитатель Новикова О.А.
2.	Консультация на тему: «Что должно быть в уголке по краеведению и патриотическому воспитанию»	Ноябрь (1 неделя)	Старший воспитатель Новикова О.А.
3.	Семинар: «Современные подходы к организации работы по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников»	Ноябрь (3 неделя)	Старший воспитатель НовиковаО.А., воспитатели
4.	Семинар –практикум «Как воспитать маленького гражданина»	Ноябрь (4 неделя)	Старший воспитатель, воспитатели
5.	Тематический контроль: «Организация работы по патриотическому воспитанию в старших и подготовительных группах»	Ноябрь - декабрь (4-1недели)	Зам. директора по ДО Пузырная Л.А., старший воспитатель Новикова О.А., члены комиссии.
IV.	Педагогический совет № 4 Тема: «Формирование основ безопасности»	Март 2023	Зам. директора по ДО Пузырная Л.А. Старший воспитатель Новикова О.А.,

	<p>жизнедеятельности у детей дошкольного возраста»</p> <p>Цель: Формирование у детей сознательного отношения к собственному здоровью и навыков личной безопасности посредством эффективных методов и приемов.</p> <p>Повестка дня:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Что такое безопасность жизнедеятельности. Игра «Мозговой штурм» (вопросы и ребусы) 2. Современные подходы в работе с детьми по изучению основ ОБЖ в ДО. 3. Роль детских произведений в усвоении дошкольниками правил безопасности. 4. Задание для педагогов «Сказка ложь, да в ней намек». 5. Уголок безопасности в группе 6. Психотренинг «Мое здоровье» 7. Проект решения педсовета. 		педагог-психолог, воспитатели
Подготовка к педсовету			
1.	Консультация «Формирование у детей дошкольного возраста сознательного отношения к личной безопасности и безопасности окружающих».	Март (1 неделя)	Старший воспитатель Новикова О.А.
2.	Конкурс рисунков «Дорога и дети»	Март (2 неделя)	Воспитатели
3.	Смотр-конкурс «Лучший уголок безопасности»	Март (3 неделя)	Воспитатели
4.	Подготовка выступлений к педсовету.	Март (1-3 неделя)	Старший воспитатель Новикова О.А., воспитатели
	<p>Педсовет № 5</p> <p>Итоги деятельности ДОУ за отчетный период, определение проблем, перспектив и основных направлений развития организации на новый учебный год»</p> <p>План проведения:</p>		<p>Зам. директора по ДО, старший воспитатель</p> <p>Педагог-психолог</p> <p>Учитель – логопед</p> <p>Педагоги дополнительного образования</p> <p>Медицинская сестра</p>

<p>1. Самоанализ деятельности ДОУ. 2. Итоги мониторинга освоения детьми ООП ДО 3. Итоги мониторинга программы «Современные дети» 3. Аналитический отчет специалистов и педагогов дополнительного образования о выполнении задач рабочих программ. 4. Организация и осуществление оздоровительной работы за год. Анализ заболеваемости. 5. Утверждение плана на летний период. 6. Перспективы на новый 2024-2025 уч. год. 7. Принятие решений педагогического совета</p>		
Подготовка к педсовету:		
Фронтальная проверка готовности к школе детей подготовительной группы		Зам. директора по ДО, старший воспитатель
Анализ заболеваемости и осуществление оздоровительной работы за год.		Медсестра
Анализ работы педагога- психолога о готовности детей подготовительной группы к обучению в школе.		Педагог-психолог
Итоги педагогического мониторинга освоения детьми ООП ДО и программы «Современные дети».		Старший воспитатель
Анализ работы учителя-логопеда о выполнении задач рабочей программы по коррекционной работе с детьми (ФФНР, ОНР).		Учитель-логопед
Проектирование годовых задач, обсуждение и утверждение плана работы, режима работы в летний период.		Старший воспитатель, воспитатели
Подготовка проекта решения педагогического совета.		Старший воспитатель, воспитатели

4. СЕМИНАРЫ – ПРАКТИКУМЫ

№ п/п	Тема	Дата проведения	Ответственный
1.	Семинар: «Современные подходы к организации работы по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников»	Ноябрь (3 неделя)	Старший воспитатель Новикова О.А.
	Семинар –практикум «Как воспитать маленького гражданина»	Ноябрь (4 неделя)	Старший воспитатель, воспитатели

4.1. МАСТЕР – КЛАСС

№ п/п	Тема	Дата проведения	Ответственный
1.	Патриотическое воспитание дошкольников (к педсовету № 3)	февраль	Жиляева А.С., Яшина О.В.
2.	Формирование здорового образа жизни у детей дошкольного возраста.	март	Клятова О.В.
3.	Делова игра «Логопедическая радуга» - эффективные формы и методы в работе с детьми, направленные на коррекцию речевых нарушений.	апрель	Старший воспитатель Новикова О.А. Учитель-логопед Старкова Г.Н.

5. КОНСУЛЬТАЦИИ

№ п/п	Тема	Дата проведения	Ответственный
1.	Реализация образовательных областей в соответствии с ФООП ДО»	сентябрь	Старший воспитатель Новикова О.А.
2.	Нравственно-патриотические дидактические и народные игры	октябрь	Воспитатель Наместникова И.И.
3.	«Формы нравственно-патриотического воспитания дошкольников»	ноябрь	Старший воспитатель Новикова О.А.
4.	«Что должно быть в уголке патриотического воспитания»	декабрь	Воспитатель Колесникова В.В.

5.	«Взаимодействие воспитателя и музыкального руководителя на утренниках в ДОО»	январь	Музыкальный руководитель Краснова Л.В.
6.	Логоритмические комплексы в работе с детьми младшего возраста.	февраль	Учитель-логопед Старкова Г.Н.
7.	«Формирование у детей дошкольного возраста сознательного отношения к личной безопасности и безопасности окружающих».	март	Старший воспитатель Новикова О.А.
8.	Организация профилактической, оздоровительной работы и образовательной работы с детьми леом.	апрель	Старший воспитатель Новикова О.А.
9.	Психологическая готовность ребенка к школе	май	Педагог-психолог Шалимова Н.А.

6. ОТКРЫТЫЕ ПРОСМОТРЫ

№ п/п	Содержание мероприятия	Дата проведения	Ответственный
1.	По темам самообразования. Распространение ЛПО.	В течение года	Воспитатели
2.	Проекты по нравственно-патриотическому воспитанию	Ноябрь-декабрь	Воспитатели
3.	Открытый просмотр мероприятий по обучению детей дошкольного возраста основам безопасности	Март	Воспитатели

7. СМОТРЫ-КОНКУРСЫ, ВЫСТАВКИ

№ п/п	Содержание мероприятия	Дата проведения	Ответственный
Смотры			
1.	Готовность групп к новому учебному году «Детский сад-дом радости»	Август	Воспитатели
2.	Центр по краеведению и патриотическому воспитанию	Ноябрь	Воспитатели

3.	Центр безопасности в группе.	Март	Воспитатели
Конкурсы			
1.	Конкурс плакатов и поздравлений «Мой любимый воспитатель»	Сентябрь	Воспитатели, родители
2.	Конкурс флористический «Осеннее вдохновение»	Октябрь	Воспитатели
3.	Семейный творческий конкурс «Первая буква моего имени»	Ноябрь	Воспитатели, родители
4.	Конкурс «Зимние кружева» - лучшее новогоднее оформление группы»	Декабрь	Воспитатели
5.	Конкурс по изготовлению кормушек «Трудно птицам зимовать – надо птицам помогать!»	Январь	Воспитатели
6.	Конкурс «Я рисую на бумаге небо, звезды и цветы»	Апрель	Воспитатели
7.	Конкурс чтецов «Я помню! Я горжусь!»	Май	
8.	Конкурс «Счастливое детство» - на лучшее оформление и оборудование летнего участка.	Май-июнь	Воспитатели
Выставки			
1.	Выставка рисунков (в группах) «Краски лета»	Сентябрь	Воспитатели
2.	Выставка работ из природного материала «Волшебница-осень»	Октябрь	Воспитатели
3.	Выставка детских работ «Самым красивым, родным и любимым»	Ноябрь	Воспитатели
4.	Выставка детско-родительских работ «Новогоднее чудо» - рисунки, декоративные композиции, коллажи на тему зимнего пейзажа, выполненного в любой технике	Декабрь	Воспитатели, родители
6.	Выставка творчества родителей «Наши папы лучше всех» - фотовыставка	Февраль	Воспитатели
7.	Выставка рисунков «Подарки для любимой мамы и бабушки» - поделки, открытки, выполненные в любой технике.	Март	Воспитатели

8. РАБОТА МЕТОДИЧЕСКОГО КАБИНЕТА

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Исполнитель
1.	Оснащение методического кабинета литературой «Федеральная образовательная программа дошкольного образования». Пополнение электронной базы подборками методических материалов в соответствии с приоритетными направлениями образовательной деятельности ДОО.	В течение года	Старший воспитатель Руководитель МО
2.	Организация методического сопровождения прохождения процедуры аттестации педагогическими работниками в 2023-2024 учебном году Индивидуальная помощь педагогам в подготовке к аттестации на категорию и соответствие занимаемой должности	В течение года	Старший воспитатель
3.	Оказание индивидуальной помощи педагогам в составлении плана работы по самообразованию и проведению занятий в соответствии с ООП и ФОП ДО.	В течение года	Старший воспитатель
4.	Повышение квалификации педагогических работников по плану ИПК	В течение года	Зам. директора по ДО
5.	Подготовка диагностических карт для проведения мониторинга в группах.	Октябрь, май	Старший воспитатель
6.	Разработка вопросов для проведения тематических проверок.	В соответствии с планом	Старший воспитатель
7.	Помощь педагогам в подготовке к педагогическим советам.	В течение года	Старший воспитатель
8.	Оформление справок по итогам тематических проверок	В соответствии с планом	Старший воспитатель
9.	Оформление выставок и конкурсных детских работ.	В течение года	Муз. руководитель
10.	Оформление справки по итогам оперативного контроля за организацией и проведением образовательной деятельности.	В течение года	Оснащение методического кабинета
11.	Изучение методической литературы, создание презентаций для проведения консультаций и семинаров в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО.	Январь	Старший воспитатель
12.	Изучение опыта работы воспитателей.	В течение года	Старший воспитатель

13.	Изучение удовлетворенности родителями, предоставляемыми дополнительными образовательными услугами.	Апрель	Старший воспитатель
13.	Разработка рекомендаций для педагогов по планированию воспитательно-образовательной работы в летний период.	Май	Старший воспитатель
14.	Разработка рекомендаций по организации детского досуга в летний период.	Май	Старший воспитатель
15.	Оформление итогов и оценки деятельности ДО ЦО за учебный год, реализации задач ООП, годового плана.	Июнь	Старший воспитатель
16.	Оснащение методического кабинета методической литературой по образовательным областям по ФОП ДО.	В течение года	Старший воспитатель Воспитатели

9. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ)

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Ответственные
I. Общие мероприятия			
1.	Разработка перспективного плана работы ДОУ с родителями (законными представителями) на 2023-2024 год	Сентябрь	Зам. зав по ДО, ст. воспитатель
2.	Сбор данных о семьях воспитанников для социологического исследования социального статуса семьи.	Сентябрь	Зам. зав по ДО, ст. воспитатель
3.	Размещение информации о деятельности ДО ЦО на сайте.	В течение года	Методист
4.	Создание фото и видео материалов о деятельности ДОУ.	В течение года	Зам. директора по ДО
5.	Проведение праздников, конкурсов, выставок.	В течение года	Старший воспитатель
II. Нормативно- правовая база			
1.	Знакомство родителей с уставными документами, локальными актами,	Сентябрь	Зам. директора по ДО,

	ООП, ФОП ДО МБОУ «ЦО – гимназии № 1».		старший воспитатель, воспитатели
2.	Заключение договоров с родителями (законными представителями) воспитанников.	Сентябрь	Зам. директора по ДО
III. Мониторинги, анкетирование и опросы			
1.	Проведение социологических исследований в рамках ДО для выявления уровня педагогической компетентности родителей: анкетирование родителей по выявлению потребностей в образовательных и оздоровительных услугах для воспитанников образовательных потребностей для повышения педагогической грамотности родителей; оценка качества образовательной деятельности ДОУ; удовлетворенность организацией питания; удовлетворенность коррекционно-развивающей работой	В течение года	Педагог-психолог, старший воспитатель воспитатели
2.	Мониторинг: удовлетворенность оказываемых услуг, корректировка плана работы с учетом мнения участников образовательного процесса	В течение года	Старший воспитатель, воспитатель
III. Общие родительские собрания			
1.	Новый учебный год. Определение перспектив работы МБОУ «ЦО-гимназии № 1» (дошкольное отделение) на 2023-2024 учебный год. знакомство с ФОП ДО, ООП, нормативными документами и локальными актами ДОУ; безопасность детей, антитеррористическое просвещение родителей (законных представителей); антикоррупционная работа (приказ о предупреждении незаконного сбора средств с родителей); санэпидрежим в ДОУ: правила внутреннего распорядка воспитанников; организация питания; выбор родительского комитета.	Сентябрь	Директор МБОУ, зам. директора по ДО, старший воспитатель
2.	Подведение итогов работы ДО за 2023-2024уч. год	Апрель -май	Директор МБОУ, зам.

	«Счастливый дошкольник-успешный дошкольник» качество реализации годового плана и ООП; анализ реализации плана сотрудничества с родителями (законными представителями); отчет об организации питания; отчет о предоставлении дополнительных образовательных услугах; подготовка МБОУ (дошкольное отделение) к летней оздоровительной работе.		директора по ДО, старший воспитатель
IV. Досуговые мероприятия			
1.	Детские праздники, театрализованные представления, викторины, выставки (согласно годовому плану), спортивные мероприятия.	В течение года	Педагоги ДОУ
V. Консультирование			
1.	Групповое консультирование о соблюдении единых требований в детском саду и дома	Сентябрь	Педагоги ДОУ
2.	По запросам родителей (законных представителей)	В течение года	Педагоги ДОУ
VI. Участие в конкурсах			
1.	Привлечение родителей в детсадовских и городских конкурсах, выставках.	В течение года	Воспитатели
VII. Групповые родительские собрания			
	2-я группа раннего возраста №№ 1, 9		
1.	«Будем знакомы» - адаптация в детском саду. - презентация основных направлений работы дошкольного отделения МБОУ; - основная образовательная программа, ФОП ДО, ознакомление с режимными моментами; - «Оградим детей от опасности» - профилактика детского дорожно-транспортного травматизма, пропускной режим, здоровьесбережение.	Сентябрь-октябрь	Воспитатели, педагог-психолог, старший воспитатель
2.	«Развитие речи детей 2-3 лет» основные задачи по обогащению и активизации словаря ребенка; презентация «Игры и игровые упражнения в речевом развитии ребенка»; буклеты с рекомендациями, что читать детям 2-3 лет, выставка	Декабрь - январь	Воспитатели, учитель-логопед, старший воспитатель

	детской художественной литературы.		
3.	Презентация «Чему мы научились за год». Оздоровление ребенка летом – советы врача. Рекомендации по организации летнего отдыха.	Март-апрель	Воспитатели Врач, медсестра
	Младшая группа №№ 3,4		
1.	«Кризис 3-х лет» (Я-сам! Хочу! Могу! И буду; Что такое упрямство и каприз?) Как справиться с капризами ребенка? - наша жизнь в новой группе – создание предметно-развивающей среды; - выборы родительского комитета; - выставка развивающей литературы.	Сентябрь -октябрь	Воспитатели, педагог-психолог
2.	Воспитание у младших дошкольников самостоятельности в самообслуживании. Формирование гигиенических навыков и привычек. Учимся самостоятельности, первые трудовые поручения детям.	Декабрь	Воспитатели
3.	«Обучение дошкольников основам безопасности жизнедеятельности» Презентация на тему «Мы растем»; советы врача о летнем оздоровительном отдыхе; презентация игр с песком и водой; выставка игрового оборудования	Апрель-май	Воспитатели, медсестра
	Средняя группа №№ 5,6		
1.	«Встреча добрых друзей» особенности развития познавательных интересов и эмоций ребенка 4-5 лет задачи воспитания и обучения детей в новом учебном году в соответствии с ФОП ДО; выборы родительского комитета	Сентябрь-октябрь	Воспитатели, педагог-психолог
2.	«Патриотическое воспитание – основа формирования будущего гражданина». что рассказать детям о родном городе; советы воспитателя по формированию у детей дошкольного возраста гражданской принадлежности и любви к Родине.;	Декабрь	Воспитатели

	выставка методической литературы по развитию речи		
4.	«Как повзрослели и чему научились наши дети» презентация занятий; закаливание организма ребенка в летний период – рекомендации врача; как организовать отдых ребенка летом	Апрель - май	Воспитатели Медсестра
	Старшая группа №№ 8, 10, 11		
1.	«Снова вместе» ФОР ДО - характеристика развития детей шестого года жизни; организация режима дня; причины детской агрессивности и способы ее коррекции; выборы родительского комитета	Сентябрь - октябрь	Воспитатели, педагог-психолог
2.	«Патриотическое воспитание – основа формирования будущего гражданина» презентация «Формирование представления о России как о многонациональной стране» рекомендации по чтению художественной литературы о нашей Родине.	Декабрь	Воспитатели
4.	«Наши достижения» открытый показ занятий; как оздоровить ребенка летом – советы врача; организация летнего досуга детей на отдыхе.	Апрель - май	Воспитатели Медсестра Воспитатели
	Подготовительная к школе группа №№ 2,7		
1.	«Ребенок на пороге школы» Характеристика развития детей седьмого года жизни; как подготовить ребенка к школе – советы учителя начальных классов; «Оградим детей от опасности» - прообучение детей правилам безопасности жизнедеятельности, профилактика детского травматизма, выборы родительского комитета.	Сентябрь	Воспитатели Учитель начальной школы
2.	«Воспитание патриотических и интернациональных чувств» что рассказать дошкольнику о государственной символике;	Декабрь	Воспитатели

	какую художественную литературу читать детям о нашей стране; выставка методической литературы по нравственному воспитанию детей младшего школьного возраста.		
4.	«Наши успехи за год» презентация показа мероприятий за весь период пребывания ребенка в ДОО; готовность к школьному обучению – советы педагога-психолога; как помочь ребенку адаптироваться к школе – советы психолога. подготовка к выпускному.	Май	Воспитатели Педагог-психолог

II. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗДОРОВЬЯ И ЗДОРОВОГО ОБРАЗА ЖИЗНИ

№п/п	Содержание мероприятий	Ответственный
АВГУСТ		
1.	Обеспечение здорового образа жизни, охрана жизни и здоровья воспитанников, реализация программы «Основы безопасности детей дошкольного возраста» (старшие, подготовительные группы)	
	1.1. Подготовка медицинского блока, документации к приемке дошкольного отделения МБОУ.	Медсестра
	1.2. Оформление приказов «Об охране жизни и здоровья воспитанников».	Зам. директора по ДО
	1.3. Инструктаж по пожарной безопасности.	Ответственный по ОТ
	1.4. Осуществление контроля за выполнением санитарно-гигиенических требований: - санитарное состояние дошкольного учреждения (пищеблок, группы, физкультурный и музыкальный зал, бассейн и др. помещения).	Зам директора по ДО Старший воспитатель Медсестра
2.	Создание комфортной пространственной среды. Обеспечение контроля за ОТ и ТБ	
	2.1. Оформление документации в соответствии с номенклатурой дел по ОТ и ТБ на 2022-2023 учебный год.	Зам директора по ДО

		Ответственный по ОТ
	2.2. Проверка пожарных лестниц и средств защиты от пожара.	Завхоз
	2.3. Контроль за правильностью хранения медикаментов в медкабинете, моющих, чистящих средств, колющих, режущих инструментов в групповых и туалетных комнатах.	Ответственный по ОТ Воспитатели
	2.4. Проведение инструктажа с работниками дошкольного отделения к празднику День знаний.	Зам. директора по ДО
СЕНТЯБРЬ		
1.	Обеспечение здорового образа жизни, охрана жизни и здоровья воспитанников, реализация программы «Основы безопасности детей дошкольного возраста» (старшие, подготовительные группы)	
	1.1. Осуществление контроля за выполнением санитарно-гигиенических требований согласно санитарным правилам и нормативам СанПин: а) соблюдение санитарно-гигиенических требований к проведению занятий: рассаживание воспитанников согласно росту и рекомендациям медицинского работника; б) анализ расписания НОД; в) организация питания воспитанников. 1.2. День охраны труда: а) Инструктаж по ПДД, ОТ, ТБ, пожарной безопасности, антитеррористической деятельности.	Зам. директора по ДО Старший воспитатель Ответственный по ОТ
	1.3. Профилактические осмотры воспитанников, плановые прививки.	Медсестра
	1.4. Распределение детей по группам здоровья для занятий физической культурой.	Медсестра, инструктор по физкультуре,

		воспитатели
2.	Создание комфортной пространственной среды. Обеспечение контроля за ОТ и ТБ	
	1. Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья воспитанников при проведении НОД и прогулок.	Старший воспитатель
3.	Физкультурно-оздоровительные мероприятия	
	3.1. Физкультурные досуги	Инструктор по физкультуре
ОКТАБРЬ		
1.	Обеспечение здорового образа жизни, охрана жизни и здоровья воспитанников, реализация программы «Основы безопасности детей дошкольного возраста» (старшие, подготовительные группы)	
	1.1. Контроль за приготовлением пищи, раздачей, соблюдением санитарно-гигиенических норм.	Зам. директора по ДО Медсестра
	1.2. Выполнение санитарных правил в области организации детской деятельности (режим дня, проведение НОД, организация питания).	Зам. директора по ДО Старший воспитатель
2.	Создание комфортной пространственной среды. Обеспечение контроля за ОТ и ТБ	
	2.1. Контроль за соблюдением правил ТБ при проведении НОД по аппликации и конструированию (работа с ножницами и клеем).	Старший воспитатель
	2.2. Выполнение инструкции по организации прогулок, предупреждение детского травматизма при проведении подвижных игр.	Зам. директора по ДО
	2.3. Проведение инструктажа по ОТ и ТБ, ППБ и антитеррористической деятельности.	Ответственный по ОТ
3.	Физкультурно-оздоровительные мероприятия	
	3.1. Физкультурный досуг для детей младших групп.	Инструктор по физкультуре
4.	Создание необходимой психологической среды	
	4.1. Мониторинг по вопросу адаптации детей второй группы раннего возраста.	Педагог - психолог

НОЯБРЬ		
1.	Обеспечение здорового образа жизни, охрана жизни и здоровья воспитанников, реализация программы «Основы безопасности детей дошкольного возраста» (старшие, подготовительные группы)	
	1.1. Контроль «Организация питания в группах».	Старший воспитатель Медсестра
	1.2. Организация работы воспитателей по программе «Основы безопасности детей дошкольного возраста» в старших группах.	Старший воспитатель
	1.3. Организация работы воспитателей младших групп по воспитанию у детей культурно-гигиенических навыков.	Старший воспитатель
2.	Создание комфортной пространственной среды. Обеспечение контроля за ОТ и ТБ	
	2.1. Контроль за соблюдением правил по ОТ, ТБ, ПБ.	Зам. директора по ДО, ответственный по ОТ
	2.2. Наблюдение за проведением НОД по ОБЖ в старших группах и обучающих игр в младших группах.	Старший воспитатель
	2.3. День ОТ – «Здоровье и здоровый образ жизни»	Зам. директора по ДО, ответственный по ОТ
3.	Физкультурно-оздоровительные мероприятия	
	3.1. Физкультурный досуг «Веселые старты» - подготовительные группы	Инструктор по физкультуре
	3.2. Тематические занятия по физической культуре в младших группах	Инструктор по физкультуре
4.	Создание необходимой психологической среды	
	4.1. Консультация «Создание условий для полноценного психологического развития ребенка на каждом возрастном этапе».	Педагог-психолог
	4.2. Родителям о психологических особенностях ребенка младшего дошкольного возраста.	Педагог- психолог

ДЕКАБРЬ		
1.	Обеспечение здорового образа жизни, охрана жизни и здоровья воспитанников, реализация программы «Основы безопасности детей дошкольного возраста» (старшие, подготовительные группы)	
	1.1. Анализ заболеваемости воспитанников за квартал (по группам)	Медсестра
	1.2. Контроль за проведение физкультминуток, подвижных игр.	Старший воспитатель
	1.3. Составление годовых отчетов по заболеваемости, прививкам, санпросвет работе, травматизму.	Медсестра
2.	Создание комфортной пространственной среды. Обеспечение контроля за ОТ и ТБ	
	2.1. Инструктаж по ОТ, ТБ, ПБ, антитеррористической деятельности при проведении новогодних праздников.	Зам. директора по ДО
	2.2. Контроль за проведением новогодних праздников	Зам. директора по ДО, старший воспитатель
3.	Физкультурно-оздоровительные мероприятия	
	3.1. Организация и проведение НОД по физической культуре в младших и средних группах.	Старший воспитатель
	3.2. Организация и проведение НОД по физической культуре в старших и подготовительных группах.	Старший воспитатель
4.	Создание необходимой психологической среды	
	4.1. Консультация на тему «Безобидные фразы, которые не должен говорить педагог ребенку»	Педагог - психолог
	4.2. Предупреждение возможных нарушений в становлении личности и интеллекта ребенка.	Педагог-психолог
ЯНВАРЬ		
1.	Обеспечение здорового образа жизни, охрана жизни и здоровья воспитанников, реализация программы «Основы безопасности детей дошкольного возраста» (старшие, подготовительные группы)	

	1.1. Контроль за поведением НОД по программе «Основы безопасности детей дошкольного возраста», раздел «Твое здоровье».	Старший воспитатель
	1.2. Осмотры детей, плановые прививки.	Медсестра
	1.3. Профилактическая работа по предупреждению острых респираторных заболеваний и гриппа.	Медсестра, воспитатели
2.	Создание комфортной пространственной среды. Обеспечение контроля за ОТ и ТБ	
	2.1. Контроль за правилами хранения бытовой химии для уборки помещений, колющих и режущих предметов.	Ответственный по ОТ
	2.2. Соблюдение ТБ и инструкции по охране жизни и здоровья детей при проведении НОД по плаванию и физкультуре	Зам. директора по ДО, старший воспитатель
3.	Физкультурно-оздоровительные мероприятия	
	3.1. Физкультурный праздник на прогулке «Зимние забавы» (старшие и подготовительные группы)	Инструктор по физкультуре, воспитатель
	3.2. Физкультурный праздник для детей младшей и средней групп «Путешествие в сказку».	Инструктор по физкультуре, воспитатель
	3.3. Соблюдение двигательного режима в течение дня - контроль	Старший воспитатель
4.	Создание необходимой психологической среды	
	4.1. Изучение психологических особенностей детей, их интересов и способностей.	Педагог-психолог
ФЕВРАЛЬ		
1.	Обеспечение здорового образа жизни, охрана жизни и здоровья воспитанников, реализация программы «Основы безопасности детей дошкольного возраста» (старшие, подготовительные группы)	
	1.1. Контроль за проведением физкультурных занятий.	Зам. директора по ДО
	1.2. Наблюдение за проведением прогулок.	Старший воспитатель
	1.3. Контроль за соблюдением режима прогулок.	Старший воспитатель

2.	Создание комфортной пространственной среды. Обеспечение контроля за ОТ и ТБ	
	2.1. Соблюдение ТБ и ОТ на пищеблоке.	Зам. директора по ДО
	2.2. Соблюдение ОТ и ТБ в физкультурном зале и бассейне.	Зам. директора по ДО
3.	Физкультурно-оздоровительные мероприятия	
	3.1. Наблюдение НОД по физической культуре в младших группах.	Старший воспитатель
	3.2. Наблюдение за проведением НОД по физической культуре в старших группах.	Старший воспитатель
4.	Создание необходимой психологической среды	
	4.1. Презентация на тему «Особенности организации предметно-пространственной среды для обеспечения эмоционального благополучия ребенка»	Старший воспитатель, педагог-психолог
МАРТ		
1.	Обеспечение здорового образа жизни, охрана жизни и здоровья воспитанников, реализация программы «Основы безопасности детей дошкольного возраста» (старшие, подготовительные группы)	
	1.1. Осмотр детей врачом.	Медсестра
	1.2. Проведение плановых прививок.	Медсестра
	1.3. Контроль за организацией питания.	Зам. директора по ДО
2.	Создание комфортной пространственной среды. Обеспечение контроля за ОТ и ТБ	
	2.1. Проведение игровой деятельность по ПДД.	Старший воспитатель
	2.2. Контроль за состоянием ТБ и ОТ.	Зам. директора по ДО
	2.3. Контроль за проведением инструктажа по ПБ и антитеррористической деятельности.	Зам. директора по ДО
3.	Физкультурно-оздоровительные мероприятия	
	3.1. Контроль за работой воспитателей за проведением индивидуальных занятий по развитию основных движений у детей.	Старший воспитатель

	3.2. Организация подвижных игр на прогулке.	Старший воспитатель, воспитатели
4.	Создание необходимой психологической среды	
	4.1. Консультация на тему: «Причины отклонений в обучении и развитии ребенка. Определение психологической готовности к обучению в школе.	Педагог-психолог
АПРЕЛЬ		
1.	Обеспечение здорового образа жизни, охрана жизни и здоровья воспитанников, реализация программы «Основы безопасности детей дошкольного возраста» (старшие, подготовительные группы)	
	1.1. Плановые осмотры детей в группах.	Медсестра
	1.2. Проведение бесед о здоровье и здоровом образе жизни по программе «Основы безопасности детей дошкольного возраста»	Старший воспитатель, воспитатели
2.	Создание комфортной пространственной среды. Обеспечение контроля за ОТ и ТБ	
	2.1. Контроль за организацией двигательного режима в младших группах.	Старший воспитатель
	2.2. Контроль за организацией двигательного режима в старших группах.	Старший воспитатель
3.	Физкультурно-оздоровительные мероприятия	
	3.1. Создание условий для проведения физкультурных упражнений на прогулке.	Старший воспитатель
4.	Создание необходимой психологической среды	
	4.1. Коррекция страхов, излишней нервности и повышение уверенности и социального статуса у дошкольника.	Педагог- психолог
МАЙ		
1.	Обеспечение здорового образа жизни, охрана жизни и здоровья воспитанников, реализация программы «Основы безопасности детей дошкольного возраста» (старшие, подготовительные группы)	
	1.1. Подготовка медицинских карт для детей, поступающих в 1 класс.	Медсестра
	1.2. Анализ заболеваемости на конец учебного года.	Медсестра

	1.3. Результаты освоения программы «Основы безопасности детей дошкольного возраста».	Старший воспитатель
2.	Создание комфортной пространственной среды. Обеспечение контроля за ОТ и ТБ	
	2.1. Отчет ответственного по ОТ о проделанной работе за год.	Ответственный по ОТ
	2.2. Проведение инструктажа с педагогическими работниками о летней оздоровительной работе, организации подвижных игр и закаливающих мероприятий.	Зам. директора по ДО
3.	Физкультурно-оздоровительные мероприятия	
	3.1. День здоровья – «Закаляйся , если хочешь быть здоров».	Воспитатели, инструкторы по физ-ре
	3.2. Организация и проведения закаливающих мероприятий в бассейне.	Инструктор по физкультуре
	3.3. Проведения инструктажа о правилах поведения в бассейне.	Воспитатели, ответственный по ОТ
	Создание необходимой психологической среды	
4.	4.1. Развитие личности и индивидуальности ребенка посредством игровых занятий и общения со взрослым.	Педагог-психолог
ИЮНЬ, ИЮЛЬ, АВГУСТ		
1.	Обеспечение здорового образа жизни, охрана жизни и здоровья воспитанников	
	1.1. Контроль за состоянием здоровья детей, посещающих ЦО ДО в летний период.	Медсестра, воспитатели
	1.2. Контроль за качеством питания, состоянием пищеблока, санитарно-гигиеническим режимом в группах.	Зам. директора по ДО, медсестра, старший воспитатель
2.	Создание комфортной пространственной среды. Обеспечение контроля за ОТ и ТБ	
	2.1. Инструктаж по охране жизни и здоровья детей во время летней оздоровительной компании.	Зам. директора по ДО
	2.2. Анализ состояния ОТ, ТБ, ПБ, антитеррористической деятельности в МБОУ.	Ответственный по ОТ
	2.2. Создание условий на участках для комфортного проведения прогулок.	Воспитатели

3.	Физкультурно-оздоровительные мероприятия	
	3.1.Музыкально-спортивный праздник «Здравствуй, лето»	Инструктор по физкультуре, музыкальный руководитель
	3.2. Отчет инструкторов по физической культуре и медицинского работника о физкультурно-оздоровительной работе летом.	Инструктор по физкультуре

III. ПЛАН КОНТРОЛЬНО - РЕГУЛИРУЮЩЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

№п/п	Вид контроля	Ответственные за проведения контроля
АВГУСТ		
1.	Оперативный контроль: создание условий для комфортного пребывания детей в группе; соблюдение режима дня; выполнение санэпидрежима; оформление информации для родителей на начало нового учебного года; оформление документации	Зам. директора по ДО Старший воспитатель
2.	Персональный контроль:	Старший воспитатель

	за работой начинающих педагогов	
3.	Текущий контроль: планирование воспитательно-образовательной работы с детьми	Старший воспитатель
СЕНТЯБРЬ		
1.	Оперативный контроль: организация работы по изучению дошкольниками ПДД; организация условий для формирования здорового образа жизни дошкольника; организация питания в группе; готовность педагогов к проведению НОД; анализ посещаемости в группах;	Зам. директора по ДО, старший воспитатель, медсестра
2.	Текущий контроль: планирование воспитательно-образовательной работы с детьми	Старший воспитатель
ОКТЯБРЬ		
1.	Оперативный контроль: организация наблюдений на прогулке; соблюдение режима дня; организация питания; выполнение требований САН ПИН по организации детской деятельности; организация физкультурных мероприятий	Зам. директора по ДО, старший воспитатель, медсестра

2.	Предупредительный контроль: организация детской деятельности по дополнительному образованию (хореография, английский язык);	Старший воспитатель
3.	Текущий контроль: проверка планов воспитательно-образовательной работы воспитателей с детьми; проверка планов работы специалистов (педагогов дополнительного образования, педагога-психолога, учителя-логопеда, инструктора по физкультуре, музыкального руководителя)	Старший воспитатель
НОЯБРЬ		
1.	Оперативный контроль: организация подвижных игр на прогулки; готовность педагогов к проведению НОД; соблюдение режима дня; проведение утренней гимнастики; организация питания в группах	Зам. директора по ДО, старший воспитатель, медсестра
2.	Тематический контроль: «Эффективность воспитательно – образовательной работы в детском саду по патриотическому воспитанию»	Зам. директора по ДО, старший воспитатель
3.	Текущий контроль: проверка календарных планов; проверка планов работы по самообразованию	Старший воспитатель

4.	<p>Предупредительный контроль:</p> <p>организация и проведение работы с детьми по художественно-эстетическому развитию;</p> <p>подготовка к организации и проведению НОД по ознакомлению с окружающим.</p>	Старший воспитатель
ДЕКАБРЬ		
1.	<p>Оперативный контроль:</p> <p>организация и проведение режимных моментов;</p> <p>использование здоровьесберегающих технологий при организации детской деятельности;</p> <p>организация игровой деятельности детей раннего возраста;</p> <p>состояние эколого-развивающей среды в группах</p>	Зам. директора по ДО, старший воспитатель, медсестра
2.	<p>Текущий контроль:</p> <p>подготовка групп к проведению новогодних праздников;</p> <p>проведение праздников и развлечений</p>	Зам. директора по ДО
3.	<p>Предупредительный контроль:</p> <p>организация и проведение НОД по дополнительному образованию (хореографии и английскому языку)</p>	Старший воспитатель
ЯНВАРЬ		
1.	<p>Оперативный контроль:</p>	Зам. директора по ДО, старший воспитатель, медсестра

	<p>организация деятельности детей во вторую половину дня;</p> <p>готовность педагогов к проведению НОД по развитию речи;</p> <p>выполнения режима прогулок;</p> <p>выполнение санэпидрежима в группах</p>	
2.	<p>Текущий контроль:</p> <p>проверка планов работы инструкторов по физкультуре, музыкальных руководителей;</p> <p>организация и проведение ОД по ознакомлению детей с художественной литературой</p>	Старший воспитатель
3.	<p>Предупредительный контроль:</p> <p>организация детской деятельности в утренние часы;</p>	Старший воспитатель
ФЕВРАЛЬ		
1.	<p>Оперативный контроль:</p> <p>организация занятий по дополнительному образованию (английский язык):</p> <p>организация индивидуальной работы с детьми;</p> <p>организация наблюдений за живой природой на прогулке</p>	Зам. директора по ДО, старший воспитатель
2.	<p>Текущий контроль:</p> <p>проверка планов воспитательно - образовательной работы</p> <p>проверка планов специалистов (педагога-психолога, учителя-логопеда)</p>	Старший воспитатель
3.	<p>Предупредительный контроль:</p> <p>проведение оздоровительных мероприятий после дневного сна;</p> <p>организация индивидуальных занятий с детьми во вторую половину дня</p>	Старший воспитатель

МАРТ		
1.	<p>Оперативный контроль:</p> <p>соблюдение режима дня;</p> <p>организация двигательного режима;</p> <p>организация и проведение НОД по ознакомлению детей с окружающим миром;</p> <p>организация вечеров досуга</p>	Зам. директора по ДО, старший воспитатель
2.	<p>Текущий контроль:</p> <p>выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей;</p> <p>оформление информационных стендов для родителей по безопасности</p>	Зам. директора по ДО, старший воспитатель
АПРЕЛЬ		
1	<p>Оперативный контроль:</p> <p>организация работы с родителями;</p> <p>организация игровой деятельности в старших группах;</p>	Зам. директора по ДО, старший воспитатель
2.	<p>Текущий контроль:</p> <p>проверка планов работы педагогов;</p> <p>проверка документации воспитателей (табель посещаемости, сведения о родителях, протоколы родительских собраний);</p> <p>оформление информационных материалов для родителей</p>	Старший воспитатель
3.	<p>Предупредительный контроль:</p> <p>организация питания;</p>	Медсестра

	организация прогулок	
4.	Фронтальный контроль: готовность детей к обучению в школе	Зам. директора по ДО, старший воспитатель, педагог-психолог
МАЙ		
1.	Оперативный контроль: организация деятельности детей на прогулке; готовность педагогов к проведению НОД по социально-коммуникативному развитию; готовность музыкальных руководителей к проведению праздничных мероприятий	Зам. директора по ДО, старший воспитатель
2.	Текущий контроль: планирование работы в летний оздоровительный период; готовность групповых участков к организации детской деятельности летом;	Старший воспитатель
3.	Предупредительный контроль: соблюдение санитарных правил и инструкции по охране жизни и здоровья детей при проведении прогулок летом	Зам. директора по ДО, медсестра

IV. ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Исполнитель
-------	---------------------------------	------------------	-------------

1.	Совещание при заместителе директора по ДО ЦО Итоги летней оздоровительной компании. Готовность ДО ЦО к новому учебному году. Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка.	сентябрь	Зам. директора по ДО Старший воспитатель
2.	Инструктаж Охрана жизни и здоровья детей – основное направление в работе ДО ЦО.		Зам. директора по ДО Уполномоченный по ОТ
3.	Производственное совещание Организация питания в соответствии с разработанным 10-дневным меню. Ассортимент продуктов, используемых в питании.		Зам. директора по ДО Медсестра
4.	Подготовка тарификационных списков		Зам. директора по ДО
5.	Ознакомление с приказами по ОТ, ТБ на новый учебный год		Зам. директора по ДО
6.	Разработка перспективного плана развития материально-технической базы ДО ЦО		Зам. директора по ДО Завхоз
7.	Утверждение планов, циклограмм работы специалистов		Директор ЦО
1.	Совещание при заместителе директора по ДО: - итоги общего родительского собрания, групповых родительских собраний;	октябрь	Зам. директора по ДО
2.	- беседа с младшими воспитателями на тему «Должностные обязанности младшего воспитателя в работе с детьми дошкольного возраста»		Зам. директора по ДО
3.	Анализ результатов адаптационного периода детей раннего		Старший воспитатель,

	возраста.		психолог
4.	Изучение новых нормативных документов		Зам. директора по ДО
1.	Совещание при заместителе директора по ДО: - проведение мероприятий по профилактике ОРВИ; - организация работы по подготовке учреждения к зимнему периоду.	ноябрь	Зам. директора по ДО, медработник, завхоз
2.	Рейд комиссии по ОТ и ТБ по безопасному использованию оборудования в группах		Уполномоченный по ОТ
3.	Итоги оперативного контроля.		Зам. директора по ДО
1.	Совещание при заместителе директора ЦО по ДО: - подготовка к новогодним праздникам; - утверждение графика проведения новогодних праздников.	декабрь	Зам. директора по ДО, старший воспитатель
2.	Составление графика отпусков на новый календарный год.		Зам. директора по ДО
3.	Итоги тематической проверки.		Старший воспитатель
1.	Совещание при заместителе директора ЦО по ДО: - итоги оперативного контроля;	январь	Зам. директора по ДО, старший воспитатель

	- анализ проведения новогодних утренников		
1.	Совещание при заместителе директора ЦО по ДО: - подготовка и проведение мероприятий к Дню защитника Отечества	февраль	Старший воспитатель, музыкальный руководитель
2.	Анализ посещаемости, заболеваемости по группам		Медсестра
3.	Соблюдение температурного режима, режима проветривания в группах		Медсестра
4.	Итоги оперативного контроля.		Старший воспитатель
1.	Совещание при заместителе директора ЦО по ДО: - работа с молодыми педагогами, наставничество, взаимопосещения и взаимоконтроль, оказание помощи аттестующим педагогам; - итоги общего и групповых родительских собраний	март	Зам. директора по ДО, старший воспитатель
2.	Утверждение плана работы по проведению недели безопасности дорожного движения. Профилактика травматизма.		Старший воспитатель
3.	Анализ проведения утренников 8 марта		Зам. директора по ДО, старший воспитатель
4.	Итоги контроля за организацией питания в ЦО ДО		Медсестра
1.	Совещание при заместителе директора ЦО по ДО: - о мероприятиях по благоустройству территории;	апрель	Зам. директора по ДО, старший воспитатель, завхоз

	- о проведении городских субботников; - о разработке плана мероприятий по подготовке к новому учебному году		
2.	Анализ заболеваемости, эффективность закаливающих мероприятий.		Медсестра
3.	Соблюдение сан. эпид. режима в летний период.		Медсестра
4.	Итоги оперативного контроля		Старший воспитатель
1.	Совещание при заместителе директора ЦО по ДО: - подготовка приказов по ЛОП - результаты конкурса готовности участков к ЛОП	май	Зам. директора по ДО, старший воспитатель, завхоз
2.	Итоги работы ДО ЦО за 2022-2023 учебный год		Зам. директора по ДО, старший воспитатель
3.	Утверждение плана работы на летний оздоровительный период		Зам. директора по ДО, старший воспитатель

V. АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

месяц	№ п/п	Вид деятельности	Ответственные
АВГУСТ	1.	Составление списков детей.	Зам. директора по ДО
	2.	Корректировка должностных инструкций работников.	Зам. директора по ДО
	3.	Утверждение графиков работы.	Зам. директора по ДО
	4.	Приемка образовательного учреждения к новому учебному году.	Зам. директора по ДО

	5.	Утверждение циклограмм, функциональных обязанностей работников.	Зам. директора по ДО
	6.	Тарификация: - заполнение тарификационных списков, издание приказов об установлении нагрузки на новый учебный год.	Зам. директора по ДО
СЕНТЯБРЬ	1.	Издание приказов на начало нового учебного года.	Зам. директора по ДО
	2.	Расстановка кадров по группам.	Зам. директора по ДО
	3.	Заключение договоров с родителями (законными представителями).	Зам. директора по ДО
	4.	Формирование контингента воспитанников: - комплектование групп по возрастам; - оформление документов на компенсацию; - контроль за родительской платой.	Зам. директора по ДО
	5.	Корректировка инструкций по ОТ.	Зам. директора по ДО
	6.	Работа по благоустройству территории.	Завхоз
ОКТЯБРЬ	1.	Сверка сведений о работе родителей (законных представителей)	Зам. директора по ДО
	2.	Подготовка здания к отопительному сезону: - утепление окон; - проведение технического осмотра здания	Завхоз
	3.	Уборка территории от опавшей листвы.	Завхоз
НОЯБРЬ	1.	Инвентаризация основных средств.	Завхоз

	2.	Разработка профилактических мероприятий по профилактике гриппа и ОРВИ.	Медсестра
ДЕКАБРЬ	1.	Составление графика отпусков.	Зам. директора по ДО
	2.	Подведение итогов работы за календарный год.	Зам. директора по ДО
	3.	Подготовка и сдача статотчета.	Зам. директора по ДО
	4.	Составление плана закупок на новый календарный год.	Зам. директора по ДО
	5.	Подведение итогов исполнения сметы расходов за календарный год.	Зам. директора по ДО
ЯНВАРЬ	1.	Заключение договоров с организациями.	Контрактный управляющий
	2.	Сдача отчетов, графика отпусков.	Зам. директора по ДО
	3.	Утверждение номенклатуры дел на новый календарный год.	Зам. директора по ДО
	4.	Корректировка (при необходимости) программ первичного и вводного инструктажа по охране труда на рабочем месте.	Ответственный по ОТ
	5.	Корректировка (при необходимости) инструкций по охране труда (по профессиям и видам работ).	Ответственный по ОТ
ФЕВРАЛЬ	1.	Контроль температурного режима.	Медсестра
	2.	Проверка сохранности имущества и санитарного состояния помещений.	Завхоз Медсестра
	3.	Осмотр территории учреждения.	Завхоз
	4.	Организация работы по уборке снега.	Завхоз
МА РТ	1.	Проведение инструктажа по охране жизни и здоровья детей.	Зам. директора по ДО

	2.	Приобретение хозтоваров, моющих и дезинфицирующих средств	Завхоз
	4.	Обучение персонала правилам пользования огнетушителем.	Ответственный по ОТ
апрель	1.	«Экологический субботник». Санитарная уборка территории, озеленение и разбивка цветников.	Завхоз
	2.	Обрезка деревьев и кустарников.	Завхоз
	3.	Высадка рассады, разбивка огорода.	Завхоз
	4.	Покраска малых архитектурных форм на территории ОУ.	Завхоз
	5.	Проведение технического осмотра прогулочных веранд.	Завхоз
МАЙ	1.	Проведение технического осмотра участков.	Завхоз
	2.	Расстановка кадров на летний период с учетом летних отпусков.	Зам. директора по ДО
	3.	Подготовка приказа об организации летней оздоровительной работы. Принятие плана работы на лето.	Зам. директора по ДО Старший воспитатель
	4.	Итоги работы за год, организация летнего отдыха сотрудников.	Председатель профкома Зам. директора по ДО
	5.	Завоз песка.	Завхоз

ИЮНЬ	1.	Проведение инструктажа по охране жизни и здоровья детей в летний период.	Зам. директора по ДО
	2.	Проведение инструктажа по ОТ, ТБ и ПБ.	Ответственный по ОТ
	3.	Опрессовка отопительной системы.	Завхоз
ИЮЛЬ	1.	Прием детей, направленных в ОУ электронной очередью.	Зам. директора по ДО
	2.	Подготовка образовательного учреждения к новому учебному году.	Зам. директора по ДО Завхоз
	3.	Подготовка системы пожаротушения к новому учебному году (проверка огнетушителей, пожарных гидрантов, эвакуационных выходов, лестниц).	Зам. директора по ДО Завхоз
	4.	Подготовка всех помещений к приемке.	Зам. директора по ДО

АВГУСТ	1.	Подготовка групповых помещений к новому учебному году.	Завхоз
	2.	Смотр готовности групп к новому учебному году.	Старший воспитатель, воспитатели
	3.	Приемка ДОУ к новому учебному году.	Зам директора по ДО

План работы МБОУ «ЦО-гимназия № 1» (дошкольное отделение) по пожарной безопасности на 2022-2023 учебный год

№ Мероприятия

Срок

Ответственные

Работа с сотрудниками

1	Проведение инструктажей с сотрудниками по пожарной безопасности	В течение года	Зам. директора по ДО
2	Практические занятия по эвакуации детей в случае возникновения пожара	Октябрь	Зам. директора по ДО
		Апрель	Ответственный по ОТ
3	Инструктаж (новогодний)	декабрь	Ответственный по ОТ
Работа с детьми			
1.	Беседы:	В течение года	воспитатели
	Почему горят леса		
	Безопасный дом		
	Потенциальные опасности дома: на кухне, в спальне, в общей комнате		
	Скоро, скоро Новый год в гости елочка придет		
	Если дома начался пожар		
	Опасные предметы		
2.	Подвижные игры:	В течение года	Воспитатели
	Пожарные на учениях		
	Самый ловкий		
	Быстрые и ловкие		
	Окажи помощь пострадавшему при пожаре		
3.	Игры-занятия:		Воспитатели
	«Утром, вечером и днем, осторожен будь с огнем»	Ноябрь	
	«Чего нельзя делать в отсутствие взрослых».	Февраль	
	«Конструкторское бюро» создание пожарных машин любым способом – рисунок, лепка, аппликация, конструктор.	Март	

4.	Сюжетные игры:	Апрель	Воспитатели
	Инсценировка «Кошкин дом»	Май	Музыкальный
	Пожарная часть		руководитель
5.	Дидактические игры:		
	• «Опасные ситуации»	В течение года	Воспитатели
	• «В мире опасных предметов»		
	• «Хорошо – плохо»		
	• «Служба спасения: 101, 102, 103,112»		
	• «Горит – не горит»		
	• «Собери картинку»		
	• «О чем говорит знак»		
	• «Что нужно пожарному»		
	«Играем в профессии»		
	• «Безопасность в доме»		
6.	Художественная литература:	В течение года	Воспитатели
	• С. Маршак «Рассказ о неизвестном герое», «Пожар»		
	• Е. Хоринская «Спичка-невеличка»		
	• А. Шевченко «Как ловили уголька»		
	• Л. Толстой «Пожарные собаки»		
	• Загадки, пословицы, поговорки		

7.	Оформление выставки детских рисунков «Не шути с огнем»	Январь	Воспитатели
8.	Познавательная викторина:	Декабрь	Воспитатели
	• «Знаешь ли ты правило пожарной безопасности»	Март	
	• «Огонь - враг или друг?»		
9.	Экскурсии и целевые прогулки:	В течение года	Воспитатели
	в прачечную, на пищеблок – знакомство с электроприборами		
Работа с родителями			
10.	Оформление уголка безопасности с консультациями		
11.	Консультации:	В течение года	Воспитатели
	Экстремальная ситуация «Пожар»		
	Как избежать травм		
	Обучения детей правилам поведения дома		

План работы по предупреждению

детского дорожно-транспортного травматизма

на 2022-2023 учебный год

Цели: пропаганда знаний безопасности дорожного движения и предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма.

Основные задачи:

Формирование у воспитанников устойчивых навыков соблюдения правил дорожного движения и общественного правосознания.

Привлечение родителей к участию в пропаганде среди детей правил безопасного поведения на улицах и дорогах.

Обеспечение безопасности юных участников дорожного движения, недопущение фактов дорожно-транспортных происшествий среди воспитанников.

№	Мероприятия	Дата	Ответственные
1.	Рассматривание иллюстраций и фотографий по ПДД	В течение года	
2.	Чтение художественной литературы	В течение года	
3.	Просмотр обучающих мультфильмов и презентаций по закреплению ПДД	В течение года	
4.	Организованная образовательная деятельность с детьми по профилактике ПДД	ежемесячно	
5.	Беседы с воспитанниками: Моя улица; Пешеходный переход; Транспорт; Аккуратность гололёд на дороге вас спасёт; Дорога не место для игр; Такие бывают машины; Что такое светофор; Правила поведения в общественном транспорте; Я, велосипедист!; Правила дорожные, которые нужно знать; Все ребятам надо знать, как по улице шагать;	В течение года	

Правила эти запомним друзья!

- | | | | |
|-----|--|------------------------------|---|
| 6. | Игры (подвижные, дидактические, сюжетно-ролевые, театрализованные) | | |
| 7. | Целевые прогулки и наблюдения по ПДД
Наблюдение за движением транспорта;
Рассматривание видов транспорта;
Прогулка к перекрестку. | | |
| 8. | Минутки безопасности | Ежедневно | |
| 9. | Конкурс детских рисунков по ПДД «Безопасные дороги детям» | Сентябрь | |
| 10. | Кулинарный онлайн-конкурс «Вкусный дорожный знак» | Апрель | Старший воспитатель.
воспитатели |
| 11. | Досуги и развлечения:
«Кто это: пешеход, водитель или пассажир?»
Идем в гости к зебре»
«Грамотный пешеход» | Сентябрь- май | Музыкальный
руководитель,
воспитатели |
| 12. | Вопрос для обсуждения на общем родительском собрании: «Типичные случаи детского травматизма и меры его предупреждения» | Сентябрь | Воспитатели |
| 13. | «Как знакомить детей с правилами дорожного движения»
«Чем опасен гололед»
«Учить безопасности – это важно» | Октябрь
Февраль
апрель | Воспитатели |
| 14. | Оформление информационных стендов «Дети и дорога»
«Как правильно перевозить детей в автомобиле» | В течение года | Воспитатели |
| 15. | Памятка для родителей «Значение светоотражающих элементов | Ноябрь | Воспитатели |

	Как знакомить детей с правилами дорожного движения»	октябрь	
	«Чем опасен гололед»	февраль	
	«Учить безопасности – это важно»	апрель	
16.	Анкета для родителей «Безопасность наших детей на улицах города (села)	Октябрь	Старший воспитатель
17.	Привлечение родителей к участию в мероприятиях по предупреждению ДДТТ (игры, конкурсы, экскурсии, пропагандистские акции и т.д.).	В течение года	Воспитатели

УІ. ПЛАН ЛЕТНЕЙ ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ «ЛЕТО-2023»

6.1. Основные задачи работы в летний оздоровительный период

С детьми:

1. Развитие физических качеств через организацию спортивных игр и упражнений.
2. Формирование познавательного интереса к природе через организацию наблюдений за растениями, птицами и животными в летний период.

С сотрудниками:

1. Повышение профессионального мастерства педагогов и специалистов в вопросах организации летней оздоровительной работы.
2. Обеспечение высокого уровня интеграции всех специалистов МДОУ в рамках единого образовательного пространства.

С родителями:

1. Повышение уровня общей педагогической культуры родителей в вопросах организации летнего отдыха детей.

2. Привлечение родителей к участию в воспитательном процессе на основе педагогики сотрудничества.

№ п/п	Содержание мероприятий	Сроки проведения	Ответственные	Отметка о выполнении
1. Организационно-педагогическая работа				
1.1.	Смотр – конкурс по созданию условий: - «Лучший участок» - «Подготовка к учебному году»	июнь август	Ст. воспитатель воспитатели	
1.2.	Праздники: - «Международный день защиты детей» - «Здравствуй, лето!» - Спортивный марафон (совместно с родителями).	Июнь Июль Август	Воспитатели Инструктор по физ-ре Муз. руководитель	
1.3.	Выставки: - рисунков, плакатов «Защитим природу», «Здравствуй, лето!» - поделок из природного материала	Июнь Июль Август	Воспитатели	
1.4.	Педагогический совет: - итоги летней оздоровительной работы	Август	Зам. директора по ДО Ст. воспитатель	

2. Методическая работа				
2.1.	<p>Консультации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организация работы в летний оздоровительный период; - методика организации совместной деятельности воспитателей с детьми на прогулке; - планирование и организация подвижных и спортивных игр на прогулке; - развивающие игры с экологическим содержанием 	<p>Май</p> <p>Июнь</p> <p>Июль</p> <p>Август</p>	Ст. воспитатель	
2.2.	<p>Консультации медперсонала:</p> <ul style="list-style-type: none"> - санитарно-эпидемиологический режим летом; - профилактика желудочно-кишечных заболеваний; - профилактика отравлений грибами, ягодами и ядовитыми растениями. 	<p>Июнь</p> <p>Июль</p> <p>Август</p>	<p>Зам директора по ДО</p> <p>Медсестра</p>	
2.3.	<p>Информационно-рекламная деятельность:</p> <ul style="list-style-type: none"> - фоторепортаж о проведении праздника «Международный день защиты детей»; - оформление стенда «Улыбки лета». 	<p>Июнь</p> <p>Июль</p>	<p>Ст. воспитатель</p> <p>Муз. руководитель</p>	
2.4.				
3. Создание условий				

3.1.	Подготовить физкультурные и игровые участки для проведения физкультурно-оздоровительных мероприятий (покраска, ремонт, изготовление оборудования, пособий, атрибутов).	Май-июнь	Завхоз	
3.2.	Подготовить материалы для работы с детьми по ознакомлению с основами безопасности поведения на улице, дома, в лесу и т.д.	Май - июнь	Ст. воспитатель Воспитатели	
3.3.	Составить график использования физкультурной площадки и спортивного зала (на плохую погоду) по группам.	Июнь	Ст. воспитатель	
3.4.	Подготовить оборудование для развития движений на улице.	Июнь	Воспитатели	
3.5.	Подготовить оборудование для игр с песком и водой.	Июнь	Воспитатели	
3.6.	Мониторинг состояния здоровья в течение летнего оздоровительного периода.	Июнь-август	Медсестра	
4. Административно-хозяйственная работа				
4.1.	Провести инструктаж педагогов, технического персонала по вопросам охраны жизни и здоровья детей при организации летних праздников, игр, прогулок.	Май	Уполномоченный по ОТ	
4.2.	Провести ревизию и ремонт спортивного инвентаря, игрового оборудования на участках, спортивной площадке.	Май-июнь	Завхоз	
4.3.	Оформить цветники на участках, огород.	июнь	Воспитатели	
5. Работа с родителями				
5.1.	Провести групповые родительские собрания по подготовке к лету: дать информацию о состоянии	Май	Зам. директора по ДО	

	здоровья детей и предстоящем плане работы детского сада на лето.		воспитатели	
5.2.	Подготовить материалы для информационно-справочного раздела для родителей в группах.	В течение лета	воспитатели	
5.3.	Организовать консультации для родителей, выезжающих с детьми на отдых.	Июнь	Воспитатели	
6. Контроль				
6.1.	Санитарное состояние участка: проверка оборудования участка на соответствие безопасности и гигиеническим требованиям	Еженедельно	Завхоз Медсестра Уполномоченный по ОТ	
6.2.	Санитарно-гигиеническое состояние помещений: проведение генеральной и текущей уборки, соблюдение режима проветривания, проведения гигиенических процедур.	ежедневно	Медсестра	
6.3.	Питание: режим хранения продуктов, доброкачественность, гигиенические требования к выдаче, раздаче и доставке пищи детям, санитарно-гигиеническое состояние пищеблока.	ежедневно	Медсестра Зам. директора по ДО Ст. воспитатель	

ЛИСТ КОРРЕКТИРОВКИ ГОДОВОГО ПЛАНА

