

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**  
**«ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ – ГИМНАЗИЯ № 1»**

# **ПОЛОЖЕНИЕ**

**об общем собрании**  
**муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения**  
**«Центр образования – гимназия № 1»**  
**ДОШКОЛЬНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ**

**Принято:**  
на общем собрании коллектива  
МБОУ «ЦО – гимназия № 1»  
Протокол от 29.08.2019 г. № 1



**Утверждено:**  
Директор МБОУ  
«ЦО - гимназия № 1»

А.В.Пономарев

Приказ от 30.08.2019 г. № 287-а

## **1. Общие положения**

1.1 Настоящее положение разработано на основе Устава МБОУ «ЦО-гимназия № 1», оно регламентирует работу общего собрания работников МБОУ «ЦО-гимназия № 1», далее общее собрание работников).

1.2 Основными принципами организации работы общего собрания работников МБОУ «ЦО-гимназия № 1» являются:

- Открытость
- Коллегиальность
- Компетентность
- Объективность

Общее собрание работников - это орган самоуправления МБОУ «ЦО-гимназия № 1».

## **2. Задачи и состав общего собрания работников**

Задачами работы общего собрания работников являются:

- обсуждение Правил внутреннего трудового распорядка;
- принятие решения о необходимости заключения коллективного договора;
- принятие Положения о надбавках, доплатах и премировании;
- согласование порядка распределения доходов, а также видов, размеров и направление использования фондов;
- другие вопросы, касающиеся жизнедеятельности ДОУ.

В состав общего собрания работников входят все сотрудники ДОУ.

Общее собрание работников проводится по мере необходимости, но не реже 1 раза в год.

Заседание общего собрания работников правомочно, если на нем присутствует 2/3 его состава.

Работы общего собрания работников определяется самим коллективом.

## **3. Функции общего собрания работников ДОУ**

К компетенции общего собрания работников относится:

- обсуждение Правил внутреннего трудового распорядка;
- принятие решения о необходимости заключения коллективного договора;
- принятие Положения о надбавках, доплатах и премировании;
- согласование порядка распределения доходов, а также видов, размеров и направление использования фондов;
- другие вопросы, касающиеся жизнедеятельности ДОУ.

## **4. Режим работы и правомочность**

Общее собрание работников проводится по мере необходимости, но не реже 1 раза в год.

Заседание общего собрания работников правомочно, если на нем присутствует 2/3 его состава. Регламент работы общего собрания работников определяется самим коллективом.

Решение общего собрания работников считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих.

## **5. Делопроизводство**

5.1. Результаты заседаний оформляются протоколом;

5.2. В журнале регистрации протоколов регистрируются:

- дата проведения;
- количество присутствующих;
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- решение, постановление.

5.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем.

5.4. Регистрация протоколов ведется с начала года.

5.5. Журнал регистрации нумеруется, прошивается, скрепляется печатью, хранится в соответствии с номенклатурой дел МБОУ «ЦО-гимназия № 1», передается по акту при смене руководства.